

Termin	Nazwa młodzieżowej rady
<b>15 XI 2003 – 15 I 2004</b>	<b>Młodzieżowa Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej</b>

„Konkurs na najlepiej funkcjonującą młodzieżową radę – SuperRada 2004”

## **RAPORT OKRESOWY**

Ilość miejsca na odpowiedzi w formularzu jest dowolna.

1. Jakie projekty zamierzaliście zrealizować w minionym okresie?		
Planowany projekt	Termin wg harmonogramu	Rzeczywisty termin
„Co w Dąbrowie piszczy???”	3 XII 2003	3 XII 2003

2. Których z powyższych projektów nie udało Wam się zrealizować (w całości lub w części)?
-----

3. Dlaczego nie udało się Wam zrealizować powyższych projektów?	
Niewykonany projekt	Przyczyna, dla której projekt nie został zrealizowany lub został zrealizowany tylko w części
-----	-----

4. Co zamierzacie zrobić z niezrealizowanymi projektami? Podajcie szczegóły.	
Niewykonany projekt	Czy zamierzacie wrócić do tego projektu? Kiedy? Czy i jakie zmiany są w nim konieczne?
-----	-----

5. Czy w Waszym planie pracy zaszły jakieś zmiany? Jakież? Opiszcie zarówno zmiany odnoszące się do projektów już zrealizowanych, jak i zaplanowanych na przyszłość. Dla ułatwienia w wypełnianiu dalszej części raportu nadajcie zmianom liczbę porządkową.			
L.p.	Wcześniej planowany termin	Nowy (rzeczywisty) termin	Na czym polega zmiana (np. przesunięcie terminu realizacji, dodanie do projektu nowego elementu, itp.)? Którego projektu dotyczy?
---	-----	-----	-----

W poniższej tabeli liczbę porządkową należy zaczerpnąć z pytania 5.

6. Kiedy i dlaczego wprowadziliście zmiany planu pracy? Omówcie każdą z osobna.		
L.p.	Kiedy podjęliście decyzję o zmianie planu pracy?	Jakie były przyczyny wprowadzenia zmiany?
-----	-----	Jeśli dana zmiana była uzasadniona w punkcie 3, wystarczy wpisać „patrz punkt 3”

7. Omówcie w poniższej tabeli te projekty z Waszego programu działań, które są już rozpoczęte ale jeszcze nie
---

## SuperRada 2004

zakończone.	
Projekt	Które z elementów projektu zostały już zrealizowane?
„Co w Dąbrowie piszczy???”	Projekt poświęcony był opracowaniu szczegółowej analizy SWOT naszej miejscowości. Projekt został zrealizowany w całości i został zakończony pomyślnie.

*UWAGA! W poniższej rubryce cele projektów oraz wartości oznaczone jako „planowane” należy przenieść z przesłanego wcześniej formularza zgłoszeniowego do Konkursu*

8. Opiszcie w poniższej tabeli te projekty z Waszego programu działań, których realizację zakończyliście w minionym okresie.		
PROJEKT nr 1		
Nazwa projektu	<b>„CO W DĄBROWIE PISZCZY???”</b>	
Jaki był cel projektu	Poznanie wszystkich potrzeb dąbrowskiej młodzieży	
W jakim stopniu udało się ten cel zrealizować? Czy możecie wyrazić to liczbowo?	Stopnia realizacji naszego projektu nie potrafimy przedstawić liczbowo, ale nasze warsztaty spotkały się z dużym zainteresowaniem i uczestnicy warsztatów dużo z nich wynieśli.	
Na jakiej podstawie uważacie, że cel udało się zrealizować właśnie w takim stopniu?	Dowodem udanej realizacji projektu mogą być analizy, które do nas dotarły, a zostały opracowane przez uczestników warsztatów w swoich szkołach. Materiały te dały nam solidne podstawy do pracy nad analizą SWOT Dąbrowy Górniczej.	
Jakich metod użyliście do realizacji celu?	Przeprowadziliśmy 3 XII 2003 roku, w dąbrowskim UM warsztaty dla uczniów, w czasie których przybliżyliśmy im metody tworzenia analizy SWOT. W czasie tworzenia analizy kładliśmy szczególny nacisk na problemy młodzieży.	
Środki niezbędne do realizacji	Planowane	Rzeczywiste
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sala w urzędzie miejskim</li> <li>- 4 ryzy papieru do ksero</li> <li>- tablica i suchy marker</li> <li>- dostęp do komputera z drukarką</li> <li>- dostęp do ksera</li> <li>- kolorowe flamastry – 100 szt.</li> <li>- identyfikatory – 100 szt.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sala w urzędzie miejskim</li> <li>- 1 ryza papieru</li> <li>- tablica i suchy marker</li> <li>- dostęp do ksera</li> <li>- kolorowe flamastry</li> </ul>
Koszty projektu (szczegółowo)	Planowane	Rzeczywiste
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wynajęcie sali – 2x125 zł.</li> <li>- Papier – 50 zł.</li> <li>- Flamastry i identyfikatory – 100 zł.</li> <li>- Pozostałe środki są dostępne w urzędzie nieodpłatnie</li> </ul> <p style="text-align: center;">Całkowity koszt przedsięwzięcia – 400 zł.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- papier 13 zł</li> <li>- pozostałe rzeczywiste środki niezbędne do realizacji projektu w urzędzie miejskim okazały się bezpłatne.</li> </ul>
Źródła pokrycia kosztów	Planowane	Rzeczywiste
	Koszty przedsięwzięcia w całości zostaną pokryte z budżetu MRM.	Koszty przedsięwzięcia w całości zostaną pokryte z budżetu MRM.
PROJEKT nr 2		
Nazwa projektu		
Jaki był cel projektu	<b>Prosimy przytoczyć z formularza zgłoszeniowego</b>	

## SuperRada 2004

W jakim stopniu udało się ten cel zrealizować? Czy możecie wyrazić to liczbowo?	<i>Zwracamy uwagę, że nie chodzi tu o udokumentowanie działań ale stopnia realizacji celu (np. na podstawie założonych w formularzu zgłoszeniowym form oceny zrealizowanych projektów)</i>	
Na jakiej podstawie uważacie, że cel udało się zrealizować właśnie w takim stopniu?		
Jakich metod użyliście do realizacji celu?	<i>Więcej informacji o tym, czym są metody realizacji na stronie 9 materiałów pomocniczych.</i>	
Środki niezbędne do realizacji	Planowane	Rzeczywiste
	<i>Prosimy przytoczyć z formularza zgłoszeniowego</i>	
Koszty projektu (szczegółowo)	Planowane	Rzeczywiste
	<i>Prosimy przytoczyć z formularza zgłoszeniowego</i>	
Źródła pokrycia kosztów	Planowane	Rzeczywiste
	<i>Prosimy przytoczyć z formularza zgłoszeniowego</i>	
<b>PROJEKT nr 3</b>		
Nazwa projektu		
Jaki był cel projektu	<i>Prosimy przytoczyć z formularza zgłoszeniowego</i>	
W jakim stopniu udało się ten cel zrealizować? Czy możecie wyrazić to liczbowo?	<i>Zwracamy uwagę, że nie chodzi tu o udokumentowanie działań ale stopnia realizacji celu (np. na podstawie założonych w formularzu zgłoszeniowym form oceny zrealizowanych projektów)</i>	
Na jakiej podstawie uważacie, że cel udało się zrealizować właśnie w takim stopniu?		
Jakich metod użyliście do realizacji celu?	<i>Więcej informacji o tym, czym są metody realizacji na stronie 9 materiałów pomocniczych.</i>	
Środki niezbędne do realizacji	Planowane	Rzeczywiste
	<i>Prosimy przytoczyć z formularza zgłoszeniowego</i>	
Koszty projektu (szczegółowo)	Planowane	Rzeczywiste
	<i>Prosimy przytoczyć z formularza zgłoszeniowego</i>	
Źródła pokrycia kosztów	Planowane	Rzeczywiste
	<i>Prosimy przytoczyć z formularza zgłoszeniowego</i>	

Liczba projektów w rubryce powyżej jest nieograniczona.

## SuperRada 2004

9. W jaki sposób dokumentowaliście swoje działania? Dołączcie wszelkie wycinki z prasy, kasety video, kasety magnetofonowe, plakaty, ulotki, zdjęcia, itp.

Udało nam się udokumentować na kasecie video tworzenie analizy SWOT w Zespole Szkół Ekonomicznych w Dąbrowie Górniczej, jednak dołączenie tej kasety do tego sprawozdania będzie niemożliwe z powodów technicznych. Kaseeta ta zostanie dołączona do kolejnego raportu okresowego. Do tego raportu dołączamy wycinek z regionalnego dodatku do „Dziennika zachodniego” zachodniego dnia 29 XII 2003 dotyczący naszej ostatniej sesji i projektu „McBOS”. Do raportu dołączamy również analizę SWOT Dąbrowy Górniczej, którą udało nam się opracować po przeprowadzeniu projektu „Co w Dąbrowie piszczy???”. PS Dołączony artykuł zawiera kilka błędów dotyczących konkursu i szkolenia naszej rady ale wyniknęło to z niedoinformowania pani dziennikarz. Sławek po przeczytaniu będzie wiedział o co chodzi:)

10. Czy po zrealizowaniu poszczególnych projektów ocenialiście Waszą pracę? W jaki sposób to robiliście?

Oceną naszego projektu: „Co w Dąbrowie piszczy???” może być analiza SWOT Dąbrowy Górniczej, którą udało nam się stworzyć dzięki materiałom uzyskanym w trakcie realizacji projektu.

11. W jaki sposób dokonany został podział pracy? Zaznaczamy, że nie chodzi tu o to, kto personalnie za co odpowiadał, ale o to, na czym polegał podział ról w Waszej radzie (tzn. na przykład czy wyznaczaliście koordynatorów do poszczególnych projektów, w jaki sposób zgłaszali się chętni do pracy, itp.).

W czasie sesji projekt został omówiony i głównymi koordynatorami byli 2 radni, którzy nakreślili kształt całego projektu i zajęli się jego organizacją. W projekcie także czynny udział brali inni radni, którzy wyrazili chęć swej pomocy i zostali włączeni w prace nad projektem.

12. Kto był zaangażowany w poszczególne projekty?

Projekt	Najważniejsze osoby / osoba lub koordynator	Inni zaangażowani
<b>„Co w Dąbrowie piszczy???”</b>	Piotr Krupa Bartosz Matylewicz	Radni: Krzysztof Kubiński, Magdalena Frejowska, Kamil Buras, Dorota Szurma

13. Czy promowaliście Młodzieżową Radę i jej działania wśród swoich rówieśników? W jaki sposób to robiliście? Dołączcie wszelkie artykuły, plakaty, ulotki, itp.

W okresie tym promocja naszej rady polegała na przybliżeniu pokrótce naszej działalności w trakcie wstępu do warsztatów. Promocją Rady były także same warsztaty w czasie których wiele osób usłyszała o Młodzieżowej Radzie Miejskiej w Dąbrowie Górniczej.

14. Czy do Waszych projektów udało Wam się zaangażować młodzież spoza Rady?

<input checked="" type="checkbox"/> TAK	Ile było takich osób? W warsztatach oprócz radnych wzięło udział po 2 przedstawiciele z każdej szkoły w Dąbrowie Górniczej, która ma swojego ucznia w Radzie. W przybliżeniu w trakcie warsztatów liczba ta wyniosła ok. 45 osób. Do tej liczby możemy jeszcze doliczyć osoby, które brały udział w opracowaniu analiz w swoich szkołach. Niestety liczby tych pozostałych osób nie potrafimy określić.
<input type="checkbox"/> NIE	Dlaczego się to nie udało?

15. Dzięki jakim Waszym zabiegom dało się włączyć te osoby w Wasze prace? Opiszcie konkretne przedsięwzięcia.

W trakcie przeprowadzania projektu: „Co w Dąbrowie piszczy???” poprosiliśmy jego uczestników, aby wiedze którą zdobyli w czasie warsztatów sprawdzili w praktyce w swoim środowisku i zarazem podzielili się nią z innymi poprzez opracowanie analiz SWOT.

16. Na czym polegał udział osób spoza Rady w jej pracy oraz w realizowanych projektach?

## SuperRada 2004

Pomoc ludzi spoza rady opierała się na przygotowaniu dla nas informacji potrzebnych do stworzenia dokładnej analizy SWOT.

## 17. Czy zgłaszały się do Was osoby spoza Rady ze swoimi pomysłami / problemami?

Jaki to pomysł / problem ?	Jak pomogliście tej osobie?
Zgłosił się do nas z prośbą i propozycją Samorząd Uczniowski Zespół Szkół Ekonomicznych w DG, przeprowadzenia imprezy karnawałowej dla dzieci z dąbrowskiego ośrodka wychowawczego	Nasza pomoc polegała na nawiązaniu dialogu z Samorządem Uczniowskim ZSE, opracowaniu wspólnie pewnego szkieletu projektu i także pewnego wsparcia finansowego z przeznaczeniem na artykuły szkolne dla naszych młodszych kolegów.

## 18. Czy kontaktowaliście się z urzędem gminy / powiatu, radą gminy / powiatu, radnymi, burmistrzem, itp.?

Z kim się kontaktowaliście? (nazwa instytucji lub stanowisko)	W jakim celu?
- Przewodniczący Rady Miejskiej  - Prezydent - Koordynator	- Przedstawienia sprawozdania z pracy Rady za rok 2003 oraz sprawozdania finansowego - Złożenie wniosku o przyznanie budżetu na rok 2004 - Złożenie życzeń urodzinowych - wyrażenie zgody na rezerwację Sali wykładowej w UM - Przedstawienie sprawozdania z prac rady i finansowego za rok 2003 - Prośba o wsparcie przy rozmowach z Prezydentem w sprawie odstąpienia MRM biura w UM

## 19. Z kim jeszcze współpracowaliście przy realizacji Waszych projektów?

Instytucja	Na czym ta współpraca polegała?
- Biuro Poselskie Zbigniewa Podrazy  - Koło Naukowe Wydziału Nauk Społecznych Uniwersytetu Śląskiego - Kancelaria Sejmu	- Razem z asystentami posła rozpoczęliśmy prace nad projektem skierowanym do zagłębiowskich młodzieżowych rad. Projekt dotyczy cyklu warsztatów dotyczących padania opinii publicznej i powołania w Zagłębiu Młodzieżowego Centrum Badań Opinii Społecznej. - Na dzień dzisiejszy współpraca jest jeszcze w załączku, choć została ona już nawiązana. Będzie ona polegała na przeprowadzeniu przez wykładowców UŚ'iu warsztatów dotyczących badań opinii publicznej. - Nawiązaliśmy kontakt z Marszałkiem Sejmu RP Markiem Borowskim. Został mu przedstawiony nasz projekt i poprosiliśmy o jego patronat. Czekamy na odpowiedź, ale jesteśmy dobrej myśli.

## 20. Czy w omawianym czasie odbyły się sesje Młodzieżowej Rady? Jakie sprawy na nich poruszaliście? Dołączcie porządek obrad.

Termin	Poruszane sprawy
16 XII 2003	- Poruszenie kwestii przeprowadzeniu projektu o roboczej nazwie „McBOS” (projekt dotyczący badań opinii publicznej) - Poruszenie kwestii planu pracy - Głosowanie nad uchwałą dotyczącą uchylenia mandatu jednemu z radnych - Organizacja imprezy karnawałowej dla mieszkańców dąbrowskiego ośrodka wychowawczego.

## 21. Dlaczego na sesjach zajmowaliście się właśnie tymi sprawami? Skąd wiedzieliście, że są one warte poruszenia na sesji? Odnieście się wyłącznie do konkretnych spraw merytorycznych, a nie do spraw regulaminowych czy związanych z samą pracą rady.

Sprawa	Dlaczego zajęliście się tą sprawą? Skąd wiedzieliście że ta sprawa jest warta poruszenia na sesji?

## SuperRada 2004

- Projekt McBOS	- sesja była odpowiednią okazją do przedstawienia tego projektu przed większym gremium. Na sesję zaprosiliśmy przedstawicieli rad z Będzina, czeladzi i Sosnowca, aby wtajemniczyć ich w szczegóły i zaprosić do wspólnej pracy.
- uchylene mandatu	- sesja jest jedną okazją do pojęcia przez nas prawomocnej uchwały
- organizacja imprezy karnawałowej	- był to wolny wniosek z Sali zgłoszony przez Radnego będącego uczniem dąbrowskiego Zespołu Szkół Ekonomicznych

22. Czy oprócz sesji odbywały się inne, nieformalne spotkania rady? Na czym one polegały?
Tak. Takowe spotkania odbywały się. W dniach 21 i 22 grudnia większa część radnych spotkała się w UM na spotkaniu roboczym dotyczącym podsumowania projektu „Co w Dąbrowie piszczy???", opracowania projektu planu pracy i projektu budżetu na rok 2004. Również w dnia 10 stycznia odbyło się spotkanie radnych dotyczące planu pracy, projektu McBOS, imprezy karnawałowej, przepływu informacji i współpracy między radnymi oraz strony internetowej Rady i wykupienia domeny.

23. Czy udało Wam się wprowadzić jakieś korzystne zmiany w sposobie pracy Rady? Na czym one polegały?
Rewolucyjnych zmian w sposobie pracy nie było.

24. Jakie działania podjęliście, aby zwiększyć efektywność pracy Waszej rady (np. szkolenia, zajęcia integracyjne, nowe reguły, itp.)?
Postawiliśmy na dość niekonwencjonalne metody. Poprzez częstsze, „luźne” spotkania w gronie rady udało nam się nawiązać między sobą pewną nić przyjaźni, która jest bardzo pomocna w czasie pracy Rady.

25. Czy prowadziliście działania informacyjne na temat samorządu?			
<input type="checkbox"/> TAK	Opiszcie na czym polegały te działania. Do ilu osób udało Wam się dotrzeć?		
	Termin	Opis	Liczba osób oraz jak ją udokumentowaliście
<input checked="" type="checkbox"/> NIE	Wyjaśnijcie dlaczego nie. Nie prowadziliśmy w tym okresie działań informacyjnych o samorządzie, gdyż działania te zostały zaplanowane na późniejszy okres.		

26. Działania konsultacyjne młodzieżowej rady.
Jakiego typu działania podjęliście dla realizacji konsultacyjnego charakteru młodzieżowej rady?
W okresie uczestnictwa w konkursie nasze działania w kierunku konsultacyjnego charakteru Rady opierały się na obecności przedstawicieli naszej Rady na komisjach „dorosłej” Rady, ale nie podejmowaliśmy się opiniowania uchwał podjętych w tym okresie, gdyż nie były one bezpośrednio związane z dąbrowską młodzieżą. Pod charakter konsultacyjny można podciągnąć akcję protestacyjną dąbrowskich studentów, która odbywała się w styczniu i lutym 2003 a MRM wziął w niej czynny udział.
Jakich spraw dotyczyły te działania?
Sprawa dotyczyła likwidacji w Dąbrowie Górniczej zamiejscowego wydziału Politechniki Śląskiej.
Jakie były efekty tych działań?
Nasze działania opierały się na wystosowaniu pisma do Prezydenta Miasta z apelem o zmianę decyzji oraz na spotkaniu z wice Prezydentem w tej sprawie. Niestety nasze działania nie miały konkretnego wpływu na decyzje władz i zakończyły się porażką zarówno naszą jak i studentów (studentów może głównie ich).

## SuperRada 2004

27. Streśćcie krótko (maksymalnie 10 zdań) jakie przedsięwzięcia podjęliście dotychczas w czasie Konkursu. Ta relacja może być wykorzystana w celach promocyjnych, dlatego starajcie się ją napisać zrozumiale dla osób nie znających realiów Waszej miejscowości i młodzieżowej rady, a także samego Konkursu.

W czasie trwania konkursu udało nam się przeprowadzić wśród uczniów dąbrowskich szkół warsztaty dotyczące tworzenia analizy środowiska lokalnego. Akcja ta w znaczącym stopniu naświetliła nam problemy dąbrowskiej młodzieży i położyła tory pod naszą dalszą działalność i wytyczając priorytetowe kierunki naszych działań. Rozpoczęliśmy także prace nad projektem, który pozwoli nam nauczyć się jak profesjonalnie tworzyć badania opinii publicznej, a co za tym idzie podnieść efektywność naszej pracy. Warsztaty zaplanowane są na okres od początku marca do czerwca i dotyczyć będą kompetencji samorządu lokalnego, metod badania opinii społeczeństwa, budowy strategii działania a także elementy komunikacji międzyludzkiej i Public Relations. Przedsięwzięciem, które udało nam się rozpocząć już w czasie trwania konkursu jest organizacja wieczoru karnawałowego dla mieszkańców dąbrowskiego ośrodka wychowawczego.

28. Dodatkowe informacje, które chcecie przekazać Organizatorom.

W załączniku do raportu okresowego dołączamy materiały, które nie zostały zawarte w formularzu zgłoszeniowym oraz plan projektu „McBOS”. Problem mogą stanowić 2 z 3 braków, a mianowicie uchwała w sprawie zatwierdzenia formularza zgłoszeniowego oraz uchwała w sprawie deklaracji wdrożenia standardów funkcjonowania. Jeśli chodzi o uchwałę dot. formularza zgłoszeniowego, to takowa nie została podjęta przez MRM DG, gdyż w czasie sesji, na której została podjęta uchwała o przystąpieniu do konkursu formularz zgłoszeniowy został przedstawiony radnym, nie było do niego zastrzeżeń i nie podjęliśmy uchwały o jego zatwierdzeniu. Jeśli chodzi o uchwałę dot. deklaracji wdrożenia standardów takowej również nie posiadamy, gdyż kiedy pod koniec roku 2002 układaliśmy statut w oparciu o standardy i statut wzorcowy federacji przez myśl nam nie przeszło aby podejmować takową uchwałę. Jeśli chodzi o listę radnych to przesyłamy ją załączniku do tego raportu zarówno w wersji z 23 radnymi jak i wersji z 22 radnymi 9po odwołaniu jednego radnego).

29. Data i podpis przewodniczącego młodzieżowej rady (podpis na wersji papierowej):

**Oświadczam, że podane dane są zgodne z rzeczywistością.**

*Data, podpis:*

30. Data i podpis opiekuna młodzieżowej rady (podpis na wersji papierowej):

**Oświadczam, że podane dane są zgodne z rzeczywistością.**

*Data, podpis:*

**Do raportu należy dołączyć w formie papierowej:**

1. Porządek obrad sesji rady, które odbyły się w minionym okresie
2. Materiały używane do promocji młodzieżowej rady (artykuły, ulotki, nagrania, plakaty, itp.)
3. Dokumentację zrealizowanych projektów (zdjęcia, kasety video, kasety magnetofonowe, artykuły prasowe, plakaty, ulotki, itp.)
4. Inne materiały, które opracowaliście realizując poszczególne projekty (np. opinie w sprawie uchwał rady gminy, szczegółowe plany pracy, budżety, diagnozy środowiska lokalnego, itp.)

Przypominamy, iż jednym z wymogów regulaminu Konkursu jest dostosowanie statutu młodzieżowej rady do „Standardów funkcjonowania w Polsce młodzieżowych rad gmin / powiatów”.. Dostosowany statut wraz z zatwierdzającą go uchwałą należy przesłać Organizatorowi najpóźniej do 30 czerwca 2004 roku.

## SuperRada 2004

**Zgodnie z Regulaminem Konkursu powyższy Raport (bez załączników) należy dostarczyć organizatorom także w wersji elektronicznej na adres [konkurs@federacja.org](mailto:konkurs@federacja.org) .**