

Nazwa młodzieżowej rady:

Młodzieżowa Rada Miejska Gminy Dzierzgoń

“Konkurs na najlepiej funkcjonującą młodzieżową radę – SuperRada 2004”

RAPORT KOŃCOWY

Ilość miejsca na odpowiedzi w formularzu jest dowolna.

CZĘŚĆ I

(dotyczy działań w okresie 16 kwietnia – 15 czerwca 2005 r.)

1. Wymieńcie projekty, które zamierzaliście zrealizować w minionym czasie.

Konkurs samorządowy

2. Jakie projekty pozostały Wam do zrealizowania?

Projekt	Termin realizacji
Koncert charytatywny	31. 10. - 12. 11.

3. Omówcie w poniższej tabeli te projekty z Waszego programu działań, które są już rozpoczęte ale jeszcze nie zakończone.

Projekt	Które z elementów projektu zostały już zrealizowane?
Wakacyjny Turniej Koszykówki i Siatkówki "dzikich" drużyn	Podział zadań Rozmowy z Klubem Sportowym "Powiśle" w celu wypożyczenia boisk Rozmowy z nauczycielami wychowania fizycznego z Gimnazjum - zapewnienie sędziów Akcja plakatowa Pozyskanie sponsora nagród

UWAGA! W poniższej rubryce cele projektów oraz wartości oznaczone jako "planowane" należy przenieść z przesłanego wcześniej formularza zgłoszeniowego do Konkursu

4. Opiszcie w poniższej tabeli te projekty z Waszego programu działań, których realizację zakończyliście w minionym okresie.

PROJEKT nr 1	
Nazwa projektu	Stworzenie "Klubu młodzieżowych wolontariuszy"
Jaki był cel projektu	Celem naszego projektu jest zwiększenie aktywności społecznej młodzieży.
W jakim stopniu udało się ten cel zrealizować? Czy możecie wyrazić to liczbowo?	Udało nam się zrealizować cel w znacznym stopniu. W wyniku szkolenia poprzedzonego naborem Klub liczy już 29 wolontariuszy. Następnych 50 oczekuje na przeszkolenie. Rozpoczęliśmy także pierwsze prace: zbiórka pieniędzy na rzecz remontu szpitala w Sztumie, praca wolontariuszy w Przedszkolu w Dzierzgoniu, wspólna akcja z Caritas Dzierzgoń.

SuperRada 2004

Na jakiej podstawie uważacie, że cel udało się zrealizować właśnie w takim stopniu?	Uważamy tak na podstawie opinii osób dorosłych, z którymi współpracowaliśmy oraz naszej dyskusji na sesji Młodzieżowej Rady Miejskiej. Nasz sąd popiera również ocena zawarta w artykułach szkolnej gazetki "Zgrzyt" (niezależnej od Rady)	
Jakich metod użyliście do realizacji celu?	<ul style="list-style-type: none"> • Akcja informacyjna • Szkolenie • Praca z podopiecznymi 	
Czy w czasie realizacji projektu zaszły jakieś zmiany?	Tak, ponieważ zainteresowanie przerosło nasze oczekiwania, musieliśmy podzielić chętnych na grupy, które będziemy szkolić sukcesywnie.	
Wynik przeprowadzonej oceny projektu	Projekt, w trakcie sesji 24. 02. 05 r., oceniliśmy bardzo pozytywnie. Nie spodziewaliśmy się aż takiego zainteresowania. Radni podkreślali dobrą współpracę zarówno z Dyrekcjami szkół jak i z Samorządami Uczniowskimi oraz z innymi instytucjami: M.O.P.S., Urząd Miejski. Mamy już pierwsze sygnały od tych, którym chcemy pomagać, np. rodzice dzieci uczęszczających do Przedszkola.	
Środki niezbędne do realizacji	Planowane	Rzeczywiste
	Materiały reklamowe Materiały szkoleniowe	Plakaty w szkołach Ankiety, identyfikatory, drobny poczęstunek (ciastka, napoje)
Koszty projektu (szczegółowo)	Planowane	Rzeczywiste
	Około 100 zł	Plakaty, ankiety, identyfikatory - 40 zł 50 gr. Poczęstunek - 55 zł
Źródła pokrycia kosztów	Planowane	Rzeczywiste
	Budżet Rady Miejskiej	Budżet Rady Miejskiej
PROJEKT nr 2		
Nazwa projektu	Konkurs samorządowy	
Jaki był cel projektu	Propagowanie idei samorządności wśród młodzieży i przekazanie w atrakcyjnej formie informacji o pracy samorządu lokalnego, organów władzy państwa i Unii Europejskiej.	
W jakim stopniu udało się ten cel zrealizować? Czy możecie wyrazić to liczbowo?	W konkursie uczestniczyły dwie drużyny składające się z 7 zawodników, ale widownię stanowili wszyscy uczniowie Gimnazjum. Trudno nam ocenić w jakim stopniu konkurs przybliżył im idee samorządności. Mamy nadzieję, iż w znacznym.	
Na jakiej podstawie uważacie, że cel udało się zrealizować właśnie w takim stopniu?	Opieramy swe sądy na podstawie recenzji uczniów, opinii gości i nauczycieli wiedzy o społeczeństwie.	
Jakich metod użyliście do realizacji celu?	Akcja informacyjna. Działania metodą dramy. Działania plastyczne.	
Czy w czasie realizacji projektu zaszły jakieś zmiany?	Tak. Dotyczyły terminu rozegrania konkursu. Powód - względy organizacyjne w szkole.	

SuperRada 2004

Wynik przeprowadzonej oceny projektu	Uważamy, że pomysł i jego realizację należy ocenić wysoko.	
Środki niezbędne do realizacji	Planowane	Rzeczywiste
	Materiały plastyczne	Materiały plastyczne
Koszty projektu (szczegółowo)	Planowane	Rzeczywiste
	Okolo 100 zł	Materiały plastyczne - 50 zł Nagrody - 50 zł
Źródła pokrycia kosztów	Planowane	Rzeczywiste
	Budżet M.R.M. oraz Gimnazjum Nagrody sponsorzy	Budżet M.R.M. oraz Gimnazjum Nagrody sponsorzy

Liczba projektów w rubryce powyżej jest nieograniczona.

5. W jaki sposób dokumentowaliście swoje działania? Dołączcie wszelkie wycinki z prasy, kasety video, kasety magnetofonowe, plakaty, ulotki, zdjęcia, itp.

Artykuły w szkolnej gazetce "Zgrzyt", zdjęcia, scenariusz, materiały wykorzystane w czasie konkursu

6. W jaki sposób dokonany został podział pracy? Zaznaczamy, że nie chodzi tu o to, kto personalnie za co odpowiadał, ale o to, na czym polegał podział ról w Waszej radzie (tzn. na przykład czy wyznaczaliście koordynatorów do poszczególnych projektów, w jaki sposób zgłaszali się chętni do pracy, itp.).

Podział był związany z charakterem zadań i umiejętnościami radnych. Doświadczone w "pracy scenicznej" radne poprowadziły konferansjerkę, inni radni pracowali nad zadaniami i kontaktowali się z osobami pomagającymi w konkursie.

7. Kto był zaangażowany w poszczególne projekty?

Projekt	Najważniejsze osoby / osoba lub koordynator	Inni zaangażowani
Konkurs samorządowy	Wiceprze - wodnicząca i Sekretarz	Radna Karolina Pindel - jury Przewodniczący Rady - opracowanie zadań

8. Czy promowaliście Młodzieżową Radę i jej działania wśród swoich rówieśników? W jaki sposób to robiliście? Dołączcie wszelkie artykuły, plakaty, ulotki, itp.

Informacje na tablicy ogłoszeń M.R.M., artykuły w szkolnej gazetce "Zgrzyt"

9. Czy do Waszych projektów udało Wam się zaangażować młodzież spoza Rady?

<input checked="" type="checkbox"/> TAK	Ile było takich osób?
	We wszystkich projektach kilkadziesiąt osób (około 100)
<input type="checkbox"/> NIE	Dlaczego się to nie udało?

10. Dzięki jakim Waszym zabiegom dało się włączyć te osoby w Wasze prace? Opiszcie konkretne przedsięwzięcia.

Klub wolontariuszy - Bezpośredni kontakt radnych z Radami Samorządów Uczniowskich i samymi uczniami. Dobra akcja plakatowo - informacyjna, trafiony pomysł
Konkurs samorządowy - współpraca z nauczycielami wiedzy o społeczeństwie, atrakcyjna forma konkursu

SuperRada 2004

11. Na czym polegał udział osób spoza Rady w jej pracy oraz w realizowanych projektach?
Osoby dorosłe - pomagały nam w pracach Rady (np. nauczyciele, przedstawiciele władz samorządowych) Młodzież - uczestniczyła w działaniach podejmowanych przez radę bezpośrednio. Dla nich to robiliśmy.

12. Czy zgłaszały się do Was osoby spoza Rady ze swoimi pomysłami / problemami?	
Jaki to pomysł / problem ?	Jak pomogliście tej osobie?
Młodzież z ulicy Traugutta prosiła o pomoc w zorganizowaniu boiska na czas wakacji. Komitet Obchodów 40 - lecia szkoły zwrócił się z prośbą o wspólne zorganizowanie wyjazdu do Sejmu R.P. i Pałacu Prezydenckiego	Prowadziliśmy rozmowy z dyrekcją Zespołu Szkół w celu umożliwienia korzystania z tamtejszych obiektów. Uzyskaliśmy pomoc ze strony Burmistrza - pracownicy ZBADM wyrównają plac i ustawią bramki. Staraliśmy się pomóc w miarę możliwości. Udało się, dzięki naszym staraniom, zdobyć pieniądze, które pokryły koszty transportu (2100 zł). Pieniądze te pochodziły z Budżetu Gminy.

13. Czy kontaktowaliście się z urzędem gminy / powiatu, radą gminy / powiatu, radnymi, burmistrzem, itp.?	
Z kim się kontaktowaliście? (nazwa instytucji lub stanowisko)	W jakim celu?
Burmistrz	<ul style="list-style-type: none"> • Zaproszenie na Konkurs samorządowy. Ustalenie nagrody dla zwycięskiej drużyny: praktyka w Urzędzie Miejskim. • Omówienie sprawy boiska przy ulicy Traugutta
Skarbnik	<ul style="list-style-type: none"> • Ustalenie wysokości dotacji do wycieczki do Sejmu R.P. • Zaproszenie na Konkurs samorządowy
Przewodniczący Rady Miejskiej	<ul style="list-style-type: none"> • Przygotowanie materiałów na naszą sesję (24 06 05 r.) o przygotowaniu Gminy do wakacji
Przewodnicząca Komisji Oświaty	

14. Z kim jeszcze współpracowaliście przy realizacji Waszych projektów?	
Instytucja	Na czym ta współpraca polegała?
Gimnazjum w Dzierzgoniu	Tu odbył się konkurs samorządowy. Udostępniono nam salę. Dyrekcja wyraziła zgodę na przeprowadzenie konkursu w trakcie lekcji. Nauczyciel muzyki zadbał o piosenki, które wzbogaciły konkurs.
Klub Miłośników Średniowiecza przy D.O.K - u	Bractwo rycerskie (oryginalne stroje) zagrało w jednej ze scenek, dziewczęta (damy dworu) ozdabiały konkurs pięknymi tańcami

15. Czy w omawianym czasie odbyły się sesje Młodzieżowej Rady? Jakie sprawy na nich poruszaliście? Dołączcie porządek obrad.	
Termin	Poruszane sprawy
22. 04. 05	<ul style="list-style-type: none"> - Wybór Wiceprzewodniczącej M.R.M. i Sekretarza M.R.M. - Opracowanie planu konsultacji w sprawie budowy hali widowiskowo sportowej - Podział zadań przy realizacji projektu Konkurs samorządowy

SuperRada 2004

16. Dlaczego na sesjach zajmowaliście się właśnie tymi sprawami? Skąd wiedzieliście, że są one warte poruszenia na sesji? Odnieście się wyłącznie do konkretnych spraw merytorycznych, a nie do spraw regulaminowych czy związanych z samą pracą rady.	
Sprawa	Dlaczego zajęliście się tą sprawą? Skąd wiedzieliście że ta sprawa jest warta poruszenia na sesji?
Zmiany na stanowiskach	Osoby piastujące z powodów osobistych lub zawodowych nie mogły się już tak bardzo angażować. Zmiany miały poprawić skuteczność funkcjonowania Rady.
Konsultacje w sprawie budowy hali	Ponieważ hala służyć będzie w przyszłości przede wszystkim młodzieży, uznaliśmy to zadanie za bardzo ważne.
Realizacja projektu Konkurs samorządowy	Głównego podziału zadań należy do końca na sesji, a później pracować już na nieformalnych spotkaniach

17. Czy oprócz sesji odbywały się inne, nieformalne spotkania rady? Na czym one polegały?
Tak. Liczne w okresie realizacji projektu Konkurs samorządowy. Dopracowywanie szczegółów konkursu. W czasie przeprowadzania ankiet(gimnazjum) o budowie hali i "konkursu" plastycznego na jej projekt (szkoła podstawowa) Przed sesją 24. 06. 05 r. - opracowanie wyników ankiety. Sporządzenie raportu.

18. Czy udało Wam się wprowadzić jakieś korzystne zmiany w sposobie pracy Rady? Na czym one polegały?
<ol style="list-style-type: none"> Zmiany personalne - osoby, które z powodów osobistych lub zawodowych miały mniej czasu na zaangażowanie w prace Rady, a pełniły funkcję Wiceprzewodniczącego i Sekretarza złożyły rezygnację. Zastąpiły je Iza Czalej i Natalia Sokalska, które już wcześniej wyróżniały się swą aktywnością. Efekt tej zmiany jest pozytywny. Wprowadziliśmy znacznie więcej spotkań nieformalnych, na których załatwiamy pojedyncze sprawy. Oczywiście te, które nie wymagają głosowania Rady. Usprawnienie współpracy Radą samorządu Uczniowskiego. Radni są na wszystkich spotkaniach R.S.U. - nawet, jeżeli omawiane sprawy nie dotyczą bezpośrednio Rady Młodzieżowej.

19. Jakie działania podjęliście, aby zwiększyć efektywność pracy Waszej rady (np. szkolenia, zajęcia integracyjne, nowe reguły, itp.)?
W trakcie trwania konkursu mieliśmy zarówno szkolenia jak i zajęcia integracyjne. Tym drugim staraliśmy się nadać atrakcyjną formę. Sesję rocznicową uczciliśmy wielkim tortem, a sesję poświęconą między innymi wakacjom grillem na terenach rekreacyjnych wokół stawów rybnych. Świetnym pomysłem był także wyjazd do Sejmu, gdyż integracja sięgała również Samorządów Uczniowskich Gimnazjum i Zespołu Szkół.

20. Czy prowadziliście działania informacyjne na temat samorządu?			
<input checked="" type="checkbox"/> TAK	Opiszcie na czym polegały te działania. Do ilu osób udało Wam się dotrzeć?		
	Termin	Opis	Liczba osób oraz jak ją udokumentowaliście
	23. 05. 05 r.	Turniej samorządowy bliżej przedstawiony w opisie projektu.	Wszyscy uczniowie Gimnazjum (około 500)
	25. 05. 05 r.	Praktyka w Urzędzie miejskim w Dzierzgoniu dla zwycięskiej drużyny	10 osób - relacja w Gazetce "Zgrzyt"
<input type="checkbox"/> NIE	Wyjaśnijcie dlaczego nie.		

SuperRada 2004

21. Działania konsultacyjne młodzieżowej rady.
Jakiego typu działania podjęliście dla realizacji konsultacyjnego charakteru młodzieżowej rady?
Udział w posiedzeniu Komisji Oświaty Ankieta Konkurs plastyczny Dyskusja na naszej sesji
Jakich spraw dotyczyły te działania?
Przygotowanie gminy do wakacji Projekt budowy hali widowiskowo - sportowej
Jakie były efekty tych działań?
Poszerzenie oferty kulturalno - sportowej na okres wakacji (zwłaszcza na wsiach) Przyjęcie przez Burmistrza sugestii młodzieży co do: <ul style="list-style-type: none"> • Lokalizacji nowej hali • Dodatkowych funkcji przez nią pełnionych

22. Streśćcie krótko (maksymalnie 10 zdań) jakie przedsięwzięcia podjęliście dotychczas w czasie Konkursu. Ta relacja może być wykorzystana w celach promocyjnych, dlatego starajcie się ją napisać zrozumiale dla osób nie znających realiów Waszej miejscowości i młodzieżowej rady, a także samego Konkursu.
Udział w konkursie był dla naszej Rady dużym wyzwaniem, ponieważ jesteśmy debiutantami nie tylko w takiej formie zmagania, ale w ogóle jako młody samorząd. Dzierzgoń to niewielka gmina, lecz boryka się z dużymi problemami. Staraliśmy się, aby nasze prace w jakiś sposób kłopotom tym ulżyły. Za największy sukces uważamy realizację projektu powołania "Klubu Młodzieżowych Wolontariuszy", gdyż daje on właśnie możliwość niesienia realnej pomocy tym, którzy nie radzą sobie w dzisiejszych czasach. Dla młodzieży ten klub to także szansa na naukę organizacji, planowania i konsekwencji w działaniu. Mamy nadzieję, że te cechy przydadzą się nam w przyszłości. Dużą uwagę przywiązywaliśmy do szerzenia idei samorządności, stąd pomysł na Konkurs samorządowy. Wiemy, iż o tych zagadnieniach mówimy na lekcjach (nawet są z tego klasówki), dlatego też chcieliśmy pokazać, że można taką wiedzę przekazywać w lekkiej i dowcipnej formie. Za sukces uznajemy także konsultacje w sprawie budowy hali widowiskowo - sportowej. Już sam fakt zwrócenia się w tej sprawie do nas był powodem do dumy. Wierzymy, iż zebrane przez nas opinie zostaną wykorzystane w dalszych pracach nad tym projektem.

23. Dodatkowe informacje na temat Waszych działań w minionym okresie.
Chcielibyśmy podzielić się radością z udanej wycieczki do Sejmu R.P. i Pałacu Prezydenckiego. Koleżanki i koledzy, którzy byli z nami nie ukrywali uznania wobec skuteczności naszych działań.

CZĘŚĆ II

(dotyczy całego okresu uczestnictwa w Konkursie)

24. Dostosowanie statutu młodzieżowej rady do "Standardów funkcjonowania w Polsce młodzieżowych rad gmin / powiatów".
Kiedy rozpoczęliście działania na rzecz dostosowania Waszego statutu do "Standardów"?
Grudzień 2004
Kiedy udało się zatwierdzić dostosowany statut?
21 czerwca 2005 r. Rada Miejska zatwierdziła uchwałą zmiany w naszym statucie
Jak przebiegały prace nad opracowaniem poprawek do starego statutu / opracowaniem nowego? Kto się tym zajmował?
Zespół problemowy starał się przygotować poprawki dopasowujące nasz statut do standardów proponowanych przez organizatora konkursu - pomoc merytoryczna pracownika urzędu Udział w pracach Komisji Statutowej Udział w sesji Rady Miejskiej - referowanie zmian
Jakie trudności pojawiły się w Waszej pracy? Jak im przeciwdziałaliście?
<ul style="list-style-type: none"> • Część młodzieży uczy się poza gminą. Nie chcieliśmy pozbawiać ich prawa pracy w Młodzieżowej Radzie Miejskiej. - Stworzenie dodatkowego okręgu wyborczego dla nich.

SuperRada 2004

- Język charakteryzujący się stylem urzędowym - pomoc opiekuna i pracownika Urzędu

25. Cel programu działań.

Przypomnijcie, jaki był cel Waszego programu działań (zgodnie z formularzem zgłoszeniowym).

Ukazanie problemów młodzieży i próba ich rozwiązania, związanie M.R.M. z innymi organizacjami młodzieżowymi, próba aktywizowania młodzieży, szerzenie idei samorządności zmiana statutu w celu dopasowania go do standardów, pełnienie roli konsultacyjnej

Czy zrealizowane przez Was projekty pozwoliły osiągnąć ten cel? W jakim stopniu?

Tak i to w znacznym stopniu, chociaż mamy świadomość, iż jest to proces ciągły a nie sprawa jednorazowa.

Na jakiej podstawie dokonaliście powyższej oceny?

Opinie osób niezależnych od rady, analiza własna, efekty (wymierne) działań.

26. Jakie były potrzeby młodzieży z Waszej miejscowości (wg formularza zgłoszeniowego)? Które Wasze projekty odpowiadały na te potrzeby?

Potrzeba	Projekty
Więcej imprez dla młodzieży Większe możliwości pracy społecznej Szerzenie idei samorządności	Turniej " siatkarski i koszykarski dzikich" drużyn Klub Młodzieżowych Wolontariuszy Konkurs samorządowy

27. Czy w Waszej ocenie udało Wam się trzymać przyjętego planu pracy? Dlaczego tak / nie?

Tak. Najwyżej wystąpiły przesunięcia w czasie (np. termin wyjazdu na wycieczkę do Sejmu). Po to pisze się plany, by je realizować, jest to warunkiem sukcesu.

28. Czy to, że trzymaliście się / nie trzymaliście się planu pomogło Wam w pracy? Wyjaśnijcie dlaczego.

Harmonogram wynikający z planu był czynnikiem mobilizującym do działania. Luźne traktowanie planu powoduje naszym zdaniem "rozprężenie".

29. Czy macie już opracowany program działań wraz z planem pracy na najbliższe miesiące? Jeśli TAK, przedstawcie jego najważniejsze punkty. Jeśli NIE, napiszcie dlaczego.

Mamy. W III kwartale realizacja projektu "Turniej dzikich drużyn", w IV kwartale realizacja projektu "Koncert charytatywny" i przygotowania do wyborów II kadencji. Stałe elementy - działalność Klubu wolontariuszy (nowe akcje). *Plan pracy na cały rok dołączyliśmy wcześniej.*

UWAGA! Możecie także dołączyć plan pracy na najbliższe miesiące (o ile jest opracowany).

30. Przedstawcie budżet młodzieżowej rady na 2005 rok.

WPŁYWY		WYDATKI	
Źródło	Kwota	Przeznaczenie	Kwota
Budżet Gmniy	1000zł	Organizacja sesji, dowóz radnych, nagrody w konkursach	500zł
SUMA		SUMA:	

Jeśli budżet Waszej rady jest w jakiś sposób opracowany, dodatkowo dołączcie go do raportu.

31. Czy próbowaliście zdobyć środki spoza budżetu "dorosłej" rady? W jaki sposób to robiliście?

Pierwsze próby podejmujemy teraz (czerwiec). Sponsor Klub Powiśle zakupi nagrody w Turnieju dzikich drużyn.

32. W jaki sposób informowaliście młodzież ze swojej miejscowości o swoich działaniach, imprezach, przedsięwzięciach?

Tablice informacyjne w Zespole Szkół i w Gimnazjum, akcje plakatowe, przekazywanie informacji w czasie zebrań Samorządów Uczniowskich obu szkół, ogłoszenia w gazetce szkolnej.

SuperRada 2004

33. Opiszcie swoją współpracę z innymi młodzieżowymi radami.
Jakie działania podejmowaliście we współpracy z innymi młodzieżowymi radami w czasie uczestnictwa w Konkursie?
Współpracowaliśmy z Młodzieżową Radą Malborka. Współpraca polegała na dzieleniu się doświadczeniami podczas wizyt na sesjach.
Radni wymieniali swe doświadczenia drogą internetową np. z młodzieżowymi radnymi z Tczewa.
Na czym polegał udział poszczególnych rad w realizacji konkretnych wspólnych przedsięwzięć?
Przede wszystkim na głosie doradczym.

34. Ewaluacja wniosków z analizy SWOT młodzieżowej rady.
Przypomnijcie jakie szanse widzieliście przed swoją radą startując w Konkursie.
<ul style="list-style-type: none"> • Zacieśnienie współpracy z organizacjami młodzieżowymi (np. Samorzady Uczniowski) • Szerzenie idei samorządności • Możliwość konsultowania spraw dotyczących młodzieży
Jakie działania podjęliście, aby te szanse wykorzystać?
<ul style="list-style-type: none"> • Stała obecność przedstawicieli R.S.U. w naszych pracach i na odwrót • Np. konkurs samorządowy • Udział radnych młodzieżowych w pracach dorosłej rady, omawianie tych tematów na naszych sesjach, akcje konsultacyjne (np. w sprawie hali)
Przypomnijcie jakie zagrożenia widzieliście przed swoją radą startując w Konkursie.
<ul style="list-style-type: none"> • Brak środków finansowych • Liczne obowiązki radnych młodzieżowych • zmniejszające się zainteresowanie radnych pracą (np. względy zawodowe czy rodzinne)
Jakie działania podjęliście, aby te zagrożenia wyeliminować?
<ul style="list-style-type: none"> • Zaczynamy poszukiwać sponsorów dla realizacji pewnych projektów. • Na cele charytatywne zdobywamy pieniądze własnymi akcjami • Gdy osoby funkcyjne (Wiceprzewodniczący, Sekretarz) nie mogły podołać swym obowiązkom, dokonaliśmy zmiany na tych stanowiskach .

35. Oceńcie wszystkie zmiany w sposobie pracy rady, które wprowadziliście. Czy z perspektywy czasu okazały się trafione, czy też będziecie szukać jeszcze innych rozwiązań?
Część możemy już ocenić - np. więcej spotkań nieformalnych to pozytywna zmiana. Dobre relacje z Samorządami Uczniowskimi to nasz duży sukces.
Inne (zmiana ordynacji wyborczej) przyniesie efekty w przyszłości.

36. Co w przyszłości chcielibyście poprawić w młodzieżowej radzie i sposobie jej pracy?
Marzeniem są takie zmiany, które dałyby szansę na większy bezpośredni wpływ na rzeczywistość dotyczącą młodzieży. Niestety wiąże się to z większym (znacznie) budżetem. W tym kierunku będą zmierzać nasze plany na przyszłość (np. pozyskiwanie pieniędzy z innych źródeł)

37. Przedstawcie Wasze działania informacyjne i promocyjne na temat samorządu.
Jakie były Wasze najważniejsze działania w tym zakresie? (w skrócie)
<ul style="list-style-type: none"> - spotkania z młodzieżą - artykuły w szkolnej gazecie - prowadzenie tablicy informacyjnej - zapraszanie młodzieży na nasze sesje - angażowanie młodzieży w konkretne projekty "Konkurs samorządowy"
Do ilu osób udało Wam się łącznie dotrzeć poprzez te działania?
Myślimy, że o Naszej Radzie wie młodzież Dzierzgonia. Na pewno wszyscy uczniowie Gimnazjum i Zespołu Szkół. Najbardziej cieszy nas to, że kilkadziesiąt osób udało się zaangażować do wspólnych przedsięwzięć.

38. Czy wszystkie raporty okresowe składaliście w regulaminowym terminie? Jeśli nie, to dlaczego?
Tak

SuperRada 2004

39. Jak oceniacie swoją pracę w ramach Konkursu (w skali szkolnej 1 – 6)? Skąd wzięła się taka ocena?

5 - niewielka grupa zaangażowanych radnych zdołała wiele, chociaż dopiero zbiera doświadczenia.

40. Przedstawcie w punktach 3 najważniejsze argumenty za tym, aby to właśnie Wam przyznać tytuł SuperRady 2005.

1. Jesteśmy debiutantami, nie tylko w konkursie, ale w ogóle jako Rada Młodzieżowa, a debiutanci są "czarnym koniem" każdej imprezy.
2. Dziergoń to mała miejscowość, więc nasze osiągnięcia wyglądają na tym tle imponująco.
3. Nie staraliśmy się naśladować "dorosłej" Rady, tylko proponowaliśmy własne rozwiązania.

41. Materiały pomocnicze dołączone do Regulaminu Konkursu.

Czy dokładnie przeczytaliście materiały pomocnicze? (prosimy o szczerą odpowiedź)

Te, którymi dysponowaliśmy - TAK

Oceńcie, na ile rozumiecie były te materiały.

- A zupełnie niezrozumiałe
 B w znacznej części niezrozumiałe
 C w znacznej części zrozumiałe
 D zupełnie zrozumiałe

Wskażcie, które zagadnienia były w materiałach opisane niedostatecznie zrozumiale.

Te, które dotyczyły celów i metod.

Jakich informacji zabrakło Wam w materiałach pomocniczych?

Pomysłów (konkretnych) na realizację konsultacyjnego charakteru Rady

Czy w Waszej opinii materiały te przydały się przy wypełnianiu formularzy oraz przy codziennej pracy? Czy też były zupełnie zbędne?

Przydały się.

42. Co Wam się w Konkursie podobało, a co nie? Jakie zmiany w jego formule proponujecie na następną edycję?

W konkursie podobała nam się możliwość konfrontacji własnych poczynań z działaniami innych rad w Polsce. Szkoda, iż niewielka jest możliwość wymiany doświadczeń bezpośrednio.

43. Opiszcie krótko (10 – 15 zdań) swoje wrażenia z udziału w Konkursie. Ta relacja może być wykorzystana w celach promocyjnych, dlatego postarajcie się napisać ją zrozumiale dla osób, które nie słyszały wiele o Konkursie.

Udział w konkursie był dla naszej młodej (I kadencja), dziergońskiej Rady bardzo ważny. Nie tylko pozwolił na wypracowanie już na starcie standardów, które zapewnią działanie zbliżone do podobnych młodzieżowych ciał w Polsce, ale ukazał pewne kierunki postępowania. Dzięki konkursowi już teraz, a w przyszłości jeszcze bardziej rozwijać będziemy funkcję konsultacyjną. Przydadzą się nam z pewnością doświadczenia z planowania projektów. Efektem uczestnictwa jest także Dostrzeżenie roli ewaluacji jako procesu poprawiającego skuteczność prac. Być może do podobnych wniosków doszlibyśmy sami, ale rywalizacja o tytuł Super Rady proces ten przyspieszyła. Zdajemy sobie sprawę, że bardziej doświadczone Rady, dysponujące budżetami, o których tylko możemy pomarzyć, zdołały więcej, ale my i tak jesteśmy zadowoleni.

44. Inne informacje dotyczące Waszych działań, którymi chcecie podzielić się z Organizatorem.

Mamy nadzieję, że i nasze doświadczenia komuś się przydadzą.

SuperRada 2004

45. Inne informacje dotyczące samego Konkursu, które chcecie przekazać Organizatorowi.

DZIĘKI !!!

Pytania kontrolne.

Warunkiem formalnym przesłania raportu końcowego jest udzielenie twierdzącej odpowiedzi na pytania od 1 do 5. Znak "X" postawiony w kratce z prawej strony pytania oznacza odpowiedź "TAK". W przypadku, gdy w minionym okresie nie odbyła się sesja młodzieżowej rady, wystarczy, że zostaną udzielone twierdzące odpowiedzi na pytania 1-4.

1.	Czy wszystkie pola w raporcie końcowym zostały wypełnione?	<input type="checkbox"/>
2.	Czy raport końcowy w formie papierowej i elektronicznej mają identyczną treść?	<input type="checkbox"/>
3.	Czy raport końcowy w formie papierowej został podpisany przez przewodniczącego młodzieżowej rady oraz jej opiekuna?	<input type="checkbox"/>
4.	Czy został już przesłany organizatorowi statut dostosowany do wymogów "Standardów funkcjonowania w Polsce młodzieżowych rad gmin, młodzieżowych rad powiatów" Konkursu lub jest dołączony do raportu końcowego?	<input type="checkbox"/>
5.	Czy do raportu końcowego w formie papierowej został dołączony porządek obrad sesji młodzieżowej rady, jeśli w minionym okresie taka się odbyła?	<input type="checkbox"/>
6.	Czy do raportu końcowego w formie papierowej lub elektronicznej zostały dołączone materiały używane do promocji młodzieżowej rady (artykuły, ulotki, nagrania, plakaty, itp.)?	<input type="checkbox"/>
7.	Czy do raportu końcowego w formie papierowej lub elektronicznej została dołączona dokumentacja zrealizowanych projektów (zdjęcia, kasety video, kasety magnetofonowe, artykuły prasowe, plakaty, ulotki, itp.)?	<input type="checkbox"/>
8.	Czy do raportu końcowego w formie papierowej lub elektronicznej zostały dołączone inne materiały, które opracowaliście realizując poszczególne projekty (np. opinie w sprawie uchwał rady gminy, szczegółowe plany pracy, budżety, diagnozy środowiska lokalnego, itp.)?	<input type="checkbox"/>
9.	Czy do raportu końcowego w formie papierowej lub elektronicznej został dołączony budżet młodzieżowej rady na 2005 rok jeśli był przez Was w jakiś sposób opracowany?	<input type="checkbox"/>

Lista załączników.

W poniższej tabeli prosimy wpisać załączniki, które zostały dołączone do raportu końcowego.

L.p.	Załącznik
1	Materiały z realizacji projektu Konkurs Samorządowy
2	Materiały z akcji konsultacyjnej w sprawie hali widowiskowo - sportowej
3	Protokół z sesji, która odbyła się w okresie obejmującym ten raport
4	Program sesji zatwierdzającej ten raport
5	Uchwała Rady Miejskiej Dzierzgonia zatwierdzającej zmiany w statucie naszej rady
6	
7	
8	
9	
10	

Uwaga! W przypadku większej liczby załączników, można dodać kolejne rubryki.

SuperRada 2004

46. Data i podpis przewodniczącego młodzieżowej rady (podpis na wersji papierowej):	47. Data i podpis opiekuna młodzieżowej rady (podpis na wersji papierowej):
Oświadczam, że podane dane są zgodne z rzeczywistością. <i>Data, podpis:</i>	Oświadczam, że podane dane są zgodne z rzeczywistością. <i>Data, podpis:</i>

UWAGA! Zgodnie z Regulaminem Konkursu powyższy Raport (bez załączników) należy dostarczyć organizatorom także w wersji elektronicznej na adres konkurs@federacja.org