

Termin	Nazwa młodzieżowej rady
15 kwietnia	Młodzieżowa Rada Miasta Kalisza

„Konkurs na najlepiej funkcjonującą młodzieżową radę – SuperRada 2005”

RAPORT OKRESOWY

Ilość miejsca na odpowiedzi w formularzu jest dowolna.

Uwaga! Pierwszy raport okresowy obejmuje działania od chwili przesłania Federacji raportu z diagnozy do 15 lutego 2005. Drugi raport obejmuje działania od 16.02.2005 do 15.04.2005.

I. Plan pracy i jego realizacja.

1. Wymieńcie projekty, które zamierzaliście zrealizować w minionym czasie.

- Piwnica kulturalno-sportowa
- Debata – „Czy Kalisz jest miastem przyszłości”
- Bądźmy bardziej wiarygodni
- Akcja informacyjna
- Strona internetowa

2. Jakie projekty pozostały Wam do zrealizowania?

Projekt	Termin realizacji
<ul style="list-style-type: none"> • Piwnica kulturalno-sportowa • Debata – „Czy Kalisz jest miastem przyszłości” • Bądźmy bardziej wiarygodni • Akcja informacyjna • Strona internetowa • Bezpieczeństwo w mieście • Czyste miasto Kalisz 	<p>-Termin bliżej nieokreślony. Nadal nie jesteśmy w stanie pozyskać środków finansowych na remont ów obiektu.</p> <p>-20.05.05 debata została przesunięta z powodu śmierci Jana Pawła II</p> <p>- oczekujemy na wykonanie zlecenia naszego zlecenia przez firmę się tym zajmującą, dlatego nie jesteśmy w stanie bliżej określić terminu realizacji</p> <p>-termin uzależniony od grafików, którzy otrzymali zlecenie na wykonanie plakatu informacyjnego Młodzieżowej Rady.</p> <p>-projekt zostanie zakończony, gdy otrzymamy serwer miejski (wystosowaliśmy odpowiednie pismo w tej sprawie)</p> <p>-projekt długoterminowy. Termin końcowy nieznanym.</p> <p>-projekt długoterminowy. Termin końcowy nieznanym.</p>

3. Omówcie w poniższej tabeli te projekty z Waszego programu działań, które są już rozpoczęte ale jeszcze nie zakończone. Jeśli nie ma takich projektów, należy wpisać „nie dotyczy”.

Projekt	Które z elementów projektu zostały już zrealizowane?
---------	------------------------------------------------------

SuperRada 2005

do realizacji	<i>Prosimy przytoczyć z formularza zgłoszeniowego</i>	
Koszty projektu (szczegółowo)	Planowane	Rzeczywiste
	<i>Prosimy przytoczyć z formularza zgłoszeniowego</i>	
Źródła pokrycia kosztów	Planowane	Rzeczywiste
	<i>Prosimy przytoczyć z formularza zgłoszeniowego</i>	

II. Zaangażowanie młodzieży.

5. Opiszcie zaangażowanie młodzieżowych radnych w realizację projektów.

Z powodu matur 2005 wielu z naszych radnych ograniczyło swój wkład w działalność Młodzieżowej Rady Miasta do minimum. Niestety wielu radnych, którzy w tym roku nie przystępują do egzaminu dojrzałości również nie wykazali się większą aktywnością. Frekwencja na sesjach jest niższa niż na początku tej kadencji rady. Jednak nie spadła poniżej połowy. Na szczęście wyodrębniła się również grupa osób, która poświęca dużo czasu i pracy młodzieżowej radzie. Jest to jednak niewielka grupa licząca około 5-7 osób.

6. Czy do Waszych projektów udało Wam się zaangażować młodzież spoza Rady?

<input checked="" type="checkbox"/> TAK	Ile było takich osób?
	4
<input type="checkbox"/> NIE	Dlaczego się to nie udało?

7. Jeśli w pyt. 6 udzieliliście odpowiedzi twierdzącej, opiszcie dzięki jakim zabiegom udało się włączyć te osoby w Wasze prace? Opiszcie konkretne przedsięwzięcia.

Osoby te zgłosiły się do nas z chęcią pomocy w poszczególnych projektach. 2 osoby biorą aktywny udział w realizacji projektu „Strona internetowa”. A pozostałe pomagają przy sprawach organizacyjnych Młodzieżowej Rady Miasta Kalisza

8. Na czym polegał udział osób spoza Rady w jej pracy oraz w realizowanych projektach?

2 osoby pomagały w tworzeniu strony internetowej od strony kodowej oraz w rozwiązywaniu problemów technicznych. Zaproponowały również nowe pomysły, które zostaną wprowadzone na naszej stronie w przyszłości. Kolejne 2 osoby pomagają przy prowadzeniu dokumentacji oraz organizacji całej pracy.

III. Realizacja akcji mających na celu promocję samorządu lokalnego oraz upowszechnienie wiedzy o samorządzie.

9. Czy promowaliście Młodzieżową Radę i jej działania wśród swoich rówieśników? W jaki sposób to robiliście? Dołączcie wszelkie artykuły, plakaty, ulotki, itp.

Nie promowaliśmy

SuperRada 2005

10. Czy prowadziliście działania informacyjne na temat samorządu?			
<input type="checkbox"/> TAK	Opiszcie na czym polegały te działania. Do ilu osób udało Wam się dotrzeć?		
	Termin	Opis	Liczba osób oraz jak ją udokumentowaliście
<input checked="" type="checkbox"/> NIE	Wyjaśnijcie dlaczego nie.		
	Okazało się, iż przy obecnej organizacji pracy oraz członkach Młodzieżowej Rady nie jesteśmy w stanie rozdzielić efektywnie naszą prace tak by również to zadanie zostało wykonane.		

IV. Realizacja działań konsultacyjnych.

11. Czy zgłaszały się do Was osoby spoza Rady ze swoimi pomysłami / problemami?	
Jaki to pomysł / problem ?	Jak pomogliście tej osobie?
Zgłosiły się do nas osoby, które zobaczyły nasze ogłoszenie na forum dotyczące plakatu oraz logo. Zaproponowały by w razie niepowodzenia ogłosić podobny plebiscyt w kaliskich szkołach.	Rozpatrzyliśmy pomysł. Na najbliższej sesji Młodzieżowej Rady Miasta zostanie podjęta uchwała w tej sprawie.

12. Działania konsultacyjne młodzieżowej rady.	
Jakiego typu działania podjęliście dla realizacji konsultacyjnego charakteru młodzieżowej rady?	
Radni Młodzieżowej Rady Miasta uczestniczą w sesjach rady miejskiej analizując problemy młodzieży, które poruszane są przez przedstawicieli „dorosłej” Rady Miejskiej. Niestety MRMK nie rozwinęła się jeszcze na tyle by brać aktywny udział w ów sesjach.	
Jakich spraw dotyczyły te działania?	
Ogólnych spraw młodzieży. W większości szkolnictwa oraz zagospodarowania sal gimnastycznych, które stoją nieużywane.	
Jakie były efekty tych działań?	
Jak wcześniej wspomnieliśmy jeszcze nie bierzemy aktywnego udziału w sesjach.	

V. Pozostałe informacje.

13. Jak często odbywały się spotkania młodzieżowej rady? Czy oprócz sesji odbywały się inne, nieformalne spotkania rady? Na czym one polegały?
Spotkania Młodzieżowej Rady Miasta Kalisza odbywały się regularnie na oficjalnych spotkaniach raz w miesiącu, oraz 2-3 razy na spotkaniach roboczych całej rady lub poszczególnych zespołów zadaniowych, podczas których rozplanowywane oraz wykonywane były zadania poszczególnych grup.

14. Czy podjęliście jakieś działania, aby zwiększyć efektywność pracy Waszej rady (np. szkolenia, zajęcia integracyjne, nowe reguły, itp.)?
Nowe reguły są w trakcie opracowywania. Zajęcia/szkolenia zostały ponownie zawieszono ze względu na brak finansów. Co do szkoleń na miejscu bądź spotkań integracyjnych radni wykazują zbyt małe zaangażowanie.

15. Streśćcie krótko (maksymalnie 10 zdań) jakie przedsięwzięcia podjęliście dotychczas w czasie Konkursu. Ta relacja może być wykorzystana w celach promocyjnych, dlatego starajcie się ją napisać zrozumiale dla osób nie znających realiów Waszej miejscowości i młodzieżowej rady, a także samego Konkursu.
Czas od 15 lutego 2005 roku do 15 kwietnia to okres aktywnej działalności Młodzieżowej Rady Miasta. Budynek pod planowaną świetlicę dla dzieci na o. Piskorzewie w Kaliszu (dawna dzielnica przemysłowa, dziś pełna jest wielodzietnych bezrobotnych rodzin) przeszedł inspekcje budowlaną, co przybliży radę do ukończenia projektu.

SuperRada 2005

MRM wraz ze "Stowarzyszeniem Kaliszanin Roku" zorganizowała plebiscyt na młodzieżowego kaliszanina roku, czyli osobę w wieku szkolnym, która swoją nienaganna i godna naśladowania postawą, oraz ponadprzeciętnymi zdolnościami brała aktywny udział w życiu miejskim oraz reprezentowała miasto poza jego granicami. Dwa ubiegłe miesiące to także szereg akcji, mających na celu rozpowszechnienie informacji o MRM wśród młodzieży (także tej młodszej), a także uczynienie naszych członków bardziej wiarygodnymi- już wkrótce, po długotrwałych negocjacjach, nasi członkowie otrzymają specjalne legitymacje, wraz z ich fotografiami oraz danymi personalnymi. Na ostatniej sesji, młodzieżowi radni, uchwalili przedstawiony przez przewodniczącego projekt ligi sportowej, która miałaby zrzeszać młodzież z różnych szkół i pozwolić im na sportową rywalizację w kilku dyscyplinach sportowych np: koszykówka, piłka nożna). Przeprowadzone było by to jednak w sposób nowoczesny i z pomocą wielu kaliskich stowarzyszeń, jak i władz miasta. Największym atutem ów ligi było by to, iż działałaby przez cały rok, i była dostępna dla wszystkich bezpłatnie. Chcąc być w stałym kontakcie z młodzieżą Młodzieżowa Rada stworzyła swoją stronę internetową, która w pełni pozwala na obustronny kontakt, co jest istotnym jej atutem, niestety radni oczekują obecnie na decyzje pana prezydenta w sprawie przyznania serwera. Akcja informacyjna stanęła na razie w miejscu z powodu tworzenia projektu plakatu przez wykwalifikowanych grafików – początkowo MRMK sama chciała taki plakat wykonać, jednak okazało się to ponad jej siły.

16. Dodatkowe informacje, które chcecie przekazać Organizatorom.

W razie braku nadesłania jakichkolwiek wymaganych do konkursu dokumentów prosimy o przesłanie informacji o brakach na adres e-mailowy przewodniczącego MRMK.

Pytania kontrolne.

Warunkiem formalnym przesłania raportu okresowego jest udzielenie twierdzącej odpowiedzi na pytania od 1 do 4. Znak „X” postawiony w kratce z prawej strony pytania oznacza odpowiedź „TAK”. W przypadku, gdy w minionym okresie nie odbyła się sesja młodzieżowej rady, wystarczy, że zostaną udzielone twierdzące odpowiedzi na pytania 1-3.

1.	Czy wszystkie pola w raporcie okresowym zostały wypełnione?	<input checked="" type="checkbox"/>
2.	Czy raport okresowy w formie papierowej i elektronicznej mają identyczną treść?	<input checked="" type="checkbox"/>
3.	Czy raport okresowy w formie papierowej został podpisany przez przewodniczącego młodzieżowej rady oraz jej opiekuna?	<input checked="" type="checkbox"/>
4.	Czy do raportu okresowego w formie papierowej został dołączony porządek obrad sesji młodzieżowej rady, jeśli w minionym okresie taka się odbyła?	<input checked="" type="checkbox"/>
5.	Czy do raportu okresowego w formie papierowej zostały dołączone materiały używane do promocji młodzieżowej rady (artykuły, ulotki, nagrania, plakaty, itp.)?	<input type="checkbox"/>
6.	Czy do raportu okresowego w formie papierowej została dołączona dokumentacja zrealizowanych projektów (zdjęcia, kasyety video, kasyety magnetofonowe, artykuły prasowe, plakaty, ulotki, itp.)?	<input type="checkbox"/>
7.	Czy do raportu okresowego w formie papierowej zostały dołączone inne materiały, które opracowaliście realizując poszczególne projekty (np. opinie w sprawie uchwał rady gminy, szczegółowe plany pracy, budżety, diagnozy środowiska lokalnego, itp.)?	<input type="checkbox"/>

Lista załączników.

W poniższej tabeli prosimy wpisać załączniki, które zostały dołączone do raportu okresowego.

L.p.	Załącznik
1	Pismo do pana prezydenta miasta Kalisza w sprawie serwera
2	Porządek obrad z dnia 15.04.05

Przypominamy, iż jednym z wymogów regulaminu Konkursu jest dostosowanie statutu młodzieżowej rady do „Standardów funkcjonowania w Polsce młodzieżowych rad gmin / powiatów”. Dostosowany

SuperRada 2005

statut wraz z zatwierdzającą go uchwałą należy przesłać Organizatorowi najpóźniej do 30 czerwca 2005 roku.

24. Data i podpis przewodniczącego młodzieżowej rady (podpis na wersji papierowej):	25. Data i podpis opiekuna młodzieżowej rady (podpis na wersji papierowej):
Oświadczam, że podane dane są zgodne z rzeczywistością. <i>Data, podpis:</i>	Oświadczam, że podane dane są zgodne z rzeczywistością. <i>Data, podpis:</i>

UWAGA! Zgodnie z Regulaminem Konkursu powyższy raport (bez załączników) należy dostarczyć organizatorom także w wersji elektronicznej na adres konkurs@federacja.org .