

1. Nazwa młodzieżowej rady.

II Młodzieżowa Rada Miasta Wejherowa

„Konkurs na najlepiej funkcjonującą młodzieżową radę – SuperRada 2006”

Wpłynęło
5 stycznia 2006 r.

RAPORT Z DIAGNOZY ŚRODOWISKA LOKALNEGO

Formularz wraz z pozostałymi dokumentami należy przesłać najpóźniej do
9 stycznia 2006 roku.

Ilość miejsca na odpowiedzi w formularzu jest dowolna.

I. Diagnoza środowiska lokalnego

2. W jaki sposób dowiedzieliście się o potrzebach rówieśników i mieszkańców Waszego samorządu? Czy po zgłoszeniu się do „Konkursu” przeprowadzaliście diagnozę środowiska lokalnego, czy oparliście się na wcześniejszych działaniach?

W dniu 11 lutym 2005 roku przeprowadziliśmy ankietę wśród 674 gimnazjalistów naszego miasta ze wszystkich szkół wejherowskich, na temat oczekiwań młodzieży w stosunku do działalności Wejherowskiego Centrum Kultury . Pytaliśmy oto jakiego rodzaju muzykę najchętniej słuchają, jakie oglądają filmy , zorganizowania jakich imprez oczekują w Wejherowie ,jakie proponują zespoły żeby wystąpiły w Wejherowie i czy gdybyś mógł wybrać repertuar kina studyjnego mieszczącego się w Wejherowskim Centrum Kultury czy skorzystałbyś z możliwości obejrzenia tam filmu. Wyniki ankiety przeprowadzonej w pięciu gimnazjach wejherowskich posłużyły nam i dyrekcji Wejherowskiego Centrum Kultury do dalszej pracy .W lutym 2006 roku planujemy przeprowadzenie drugiej ankiety również dotyczącej tego samego zagadnienia tylko w większym i szerszym zakresie .Z wyników pierwszej naszej ankiety wyciągnęliśmy wnioski i postanowiliśmy zająć się promocją działalności Wejherowskiego Centrum Kultury w naszym mieście . Zorganizowaliśmy też we współpracy z Wejherowskim Centrum Kultury przedsięwzięcia pod nazwą Promocja Młodych Talentów wejherowskich. Celem którego jest promowanie najzdolniejszej młodzieży miasta . W tym roku planujemy zorganizowanie tej imprezy w większym i szerszym zakresie.

Informacje o tym, czym jest analiza SWOT znajdują się na stronie 5 materiałów pomocniczych

3. Diagnoza środowiska lokalnego.

Przedstawcie analizę SWOT Waszej miejscowości na podstawie obiektywnych informacji o Waszym samorządzie.

Mocne strony:

Miejscowość położona atrakcyjnie pod względem turystycznym

Ludność związana z regionalizmem –

Kaszubszczyzną

Atrakcyjne zabytki w tym przede wszystkim

Kalwaria Wejherowska

Współpraca z miastem partnerskim z Francji

Rouen

Niesamowite możliwości stwarza położenie wśród lasów i pagórków głównie stadionu sportowego i amfiteatru

Słabe strony

krytykanctwo i narzekania Polaków

brak finansów

brak perspektyw dla młodzieży

zbyt mała infrastruktura gospodarcza

patologie społeczne

bezrobocie

beznadzieja młodzieży (konflikty z prawem)

itp.

SuperRada 2006

Bardzo mocne zaangażowanie władz miasta w upiększania Wejherowa Działalność Wejherowskiego Centrum Kultury jako ośrodka kultury miasta Istnienie szkoły muzycznej, teatrów kabaretów klubów sportowych i innych instytucji (basen lodowisko) popierających rozwój kultury i sportu w mieście	
Szanse: Możliwość promowania miejscowości w Unii Europejskiej Promowanie regionalizmu poprzez kultywowanie tradycji kaszubskiej	Zagrożenia: Brak zaangażowania młodzieży w rozwój kulturalny miasta w sposób wystarczający, Budowa społeczeństwa żyjącego bez więzi z domem rodzinnym, tradycjami i regionalizmem
Problemy Waszej miejscowości	
Jakie są problemy występujące w Waszej miejscowości?	Jak te problemy Waszym zdaniem można rozwiązać ? (nie trzeba odnosić się do wszystkich problemów)
Zbyt mała ilość mieszkańców miasta uczestniczy w życiu kulturalnym Wejherowa choć naprawdę tak wiele imprez proponuje WCK	Rozpropagowanie działalności Wejherowskiego Centrum Kultury wśród mieszkańców Wejherowa poprzez roznoszenie ulotek po mieście organizacja dodatkowych a atrakcyjnych głównie dla młodzieży imprez kulturalnych np. zaproponowanych przez Młodzieżową Radę Miasta

II. Aktywizacja młodzieży

4. W jaki sposób będziecie chcieli „aktywować” swoich rówieśników do działania w środowisku lokalnym? Czy zamierzacie angażować rówieśników do podejmowanych przez Was projektów w roli wykonawców poszczególnych zadań?

UWAGA! Jeśli są to oddzielne projekty opiszcie je także w punkcie 10.

Aktywizujemy Samorządy Uczniowskie w szkołach gimnazjalnych i podstawowych poprzez udział w naszych akcjach roznoszenia ulotek o działalności WCK oraz udział uczniów w Promocji Młodych Talentów oraz poprzez udział szkół podstawowych w Sejmiki Dziecięcym podczas którego SU będą przedstawiały swoje osiągnięcia (szerzej w projekcie nr 1,3) a także udział w akcji przyznawania statuetki Malej Andzi przez samorządy uczniowskie dla instytucji lub firm które w sposób szczególny wspierają i działają na rzecz młodzieży (projekt nr 2)

III. Promocja idei samorządu lokalnego oraz upowszechnianie wiedzy o samorządzie

5. W jaki sposób zamierzacie informować rówieśników o zasadach funkcjonowania samorządu lokalnego oraz promować wśród nich ideę samorządności?

UWAGA! Jeśli są to oddzielne projekty opiszcie je także w punkcie 10.

Na naszej stronie internetowej II Młodzieżowej Rady Miasta, którą prowadzimy, współpracy z lokalna prasa „ Nowinami Wejherowskimi: , które są biuletynem informacyjnym Urzędu Miejskiego Wejherowie oraz poprzez lokalną telewizję TTM poprzez sprawozdania z sesji roboczych II Młodzieżowej Rady Miasta i wywiady z członkami MRM informujących o naszych akcjach i działaniach

SuperRada 2006

IV. Działalność konsultacyjna

6. W jaki sposób będziecie prowadzili działalność konsultacyjną młodzieżowej rady?
UWAGA! Jeśli są to oddzielne projekty opiszcie je także w punkcie 10.

Spotkania zarządu II Młodzieżowej Rady Miasta z Przewodniczącym Rady Miasta
 spotkania z dyrektorem Wejherowskiego Centrum Kultury
 Spotkania z koordynatorem II Młodzieżowej Rady Miasta
 Sesja robocze II Młodzieżowej Rady Miasta
 wymiana mailowa między członkami II Młodzieżowej Rady Miasta

V. Plan pracy młodzieżowej rady.

7. Opiszcie projekty działań, które będziecie realizować do czerwca 2006 roku.

PROJEKT nr 1	
Nazwa projektu	Promocja Młodych Talentów
Opis problemu Opiszcie problem występujący w Waszym samorządzie który chcecie rozwiązać.	<i>Informacje jak opisać problem znajdują się na stronie 8 materiałów pomocniczych</i> W naszym mieście młodzi utalentowani ludzie , szczególnie grupy teatralne i kabaretowe nie mają możliwości pokazania się i rywalizacji, w związku z tym chcielibyśmy aby promować ich działalność poprzez zorganizowanie przedsięwzięcia pod nazwą Promocja Młodych Talentów Do udziału zaprosilibyśmy wszystkie grupy teatralne z gimnazjów wejherowskich . W poprzednim roku szkolnym zorganizowaliśmy też podobną imprezę, która polegała na prezentacji wszystkich utalentowanych młodych ludzi w różnych dziedzinach Po analizie i wynikach zeszłorocznych postanowiliśmy się skupić na formach tylko teatralnych i kabaretowych, imprezę planujemy zorganizować wspólnie WCK w maju 2006 roku
Cel projektu Jaki jest cel Waszego projektu? Pamiętajcie, że cel oznacza zawsze zmianę stanu.	<i>Informacje jak poprawnie sformułować cel znajdują się na stronie 8 materiałów pomocniczych</i> Wypromowanie najzdolniejszych aktorów , młodych talentów, wypromowanie ich w środowisku lokalnym poprzez prasę lokalną i lojalną telewizję
Metody realizacji Na czym będzie polegał Wasz projekt? Przedstawcie z jakich elementów / działań będzie się składał.	<i>Informacje czym są metody realizacji znajdują się na stronie 9 materiałów pomocniczych</i> We współpracy z Wejherowskim Centrum Kultury będziemy przygotowywać naszą imprezę , napiszemy pisma do dyrektorów gimnazjów z przedstawieniem naszej idei oraz zaprosimy teatry i kabarety wejherowskie będziemy korzystali z doświadczeń naszych z poprzedniego roku ,napiszemy regulamin przystąpienia do Promocji Młodych Talentów ma imprezę zaprosimy mieszkańców Wejherowa oraz rówieśników z gimnazjów
Przewidywane rezultaty Jakie będą efekty Waszego projektu po jego zakończeniu (np. liczba osób objętych kampanią informacyjną, liczba rozdanych ulotek, itp.)	<i>Informacje czym są rezultaty znajdują się na stronie 10 materiałów pomocniczych</i> Mamy nadzieję ze młodzi uzdolnieni aktorzy ujrzą światło dzienne w postaci wypromowania ich przez media usłyszą o nich rówieśnicy i mieszkańcy Wejherowa, liczba uczestników to około 50 osób a impreza swoim zasięgiem obejmie około 250 uczniów

SuperRada 2006

<p>Przewidywane środki</p> <p>Czego będziecie potrzebować do zrealizowania projektu (materiały, wolontariusze, pomieszczenia, itp.)? Przedstawcie możliwie szczegółowe informacje.</p>	<p><i>Informacje czym są środki i koszty znajdują się na stronie 11 materiałów pomocniczych</i></p> <p>Potrzebować będziemy sale w której przedstawimy spektakle najprawdopodobniej będzie to jedno z gimnazjów wejherowskich, medale ufundowane przez Wejherowskie Centrum Kultury dla wszystkich uczestników promocji papier do pisania pismo szkół i dobre chęci</p>		
<p>Przewidywane koszty</p> <p>Jakie są przewidywane koszty projektu?</p>	<p><i>Informacje czym są środki i koszty znajdują się na stronie 11 materiałów pomocniczych</i></p> <p>żadne</p>		
<p>Źródła finansowania</p> <p>Z jakich źródeł chcecie sfinansować projekt?</p>	<p>Nie ma. Wejherowskie Centrum Kultury oferuje nam pomoc w zamian za roznoszenie ulotek po mieście o jej działalności i roznoszenie poczty Wejherowskiego Centrum Kultury</p>		
<p>Planowane formy oceny</p> <p>W jaki sposób zamierzacie ocenić stopień zrealizowania celu projektu oraz efektywność Waszej pracy?</p>	<p><i>Informacje o formach oceny znajdują się na stronie 11 materiałów pomocniczych</i></p> <p>Ankieta po przeprowadzeniu przedsięwzięcia przeprowadzona wśród uczestników i nauczycieli i publiczności oraz członków II Młodzieżowej Rady Miasta która zasiądzie w JURY.</p>		
<p>Harmonogram projektu</p> <p>Przedstawcie przewidywany harmonogram projektu. Może on przybrać inną formę niż zaproponowana obok.</p>	<p>Działanie (jeśli zabraknie miejsca, można dodać kolejne wiersze)</p>	<p>Od</p>	<p>Do</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Wybór tematyki • Przedstawienie i omówienie problemu na sesji II Młodzieżowej Rady Miasta 	<p>Grudzień 2005</p>	
	<p>Praca nad regulaminem, spotkania z dyrekcją Wejherowskiego Centrum Kultury</p>	<p>Styczeń luty 2006</p>	
	<p>Wysłanie pism do dyrektorów szkół z regulaminem</p>	<p>Luty 2006</p>	
	<p>Przygotowanie organizacyjne imprezy, medale, sala, zaproszenia, lista uczestników, publiczność, jury</p>	<p>Kwiecień 2006</p>	
<p>Promocja młodych talentów – impreza</p>	<p>Maj 2006</p>		
<p>PROJEKT nr 2</p>			
<p>Nazwa projektu</p>	<p>Statuetka Małej Andzi</p>		
<p>Opis problemu</p> <p>Opiszcie problem występujący w Waszym samorządzie który chcecie rozwiązać.</p>	<p>W naszym mieście działa charytatywnie wiele firm i instytucji które wspierają działalność dzieci i młodzieży chcielibyśmy ich w sposób honorowy wynagrodzić poprzez statuetkę Małej Andzi symboliczną nagrodę przyznaną przez MRM dla jednej firmy bądź instytucji ma to być nagroda honorowa</p>		
<p>Cel projektu</p> <p>Jaki jest cel Waszego projektu? Pamiętajcie, że cel oznacza zawsze zmianę stanu.</p>	<p><i>Informacje jak poprawnie sformułować cel znajdują się na stronie 8 materiałów pomocniczych</i></p> <p>Propagowanie idei pomocy dzieciom i młodzieży przez instytucje uznanie i wypromowanie anonimowych i nieznanymi firm, być może nawet niezauważanych przez władze lokalne</p>		
<p>Metody realizacji</p>	<p><i>Informacje czym są metody realizacji znajdują się na stronie 9 materiałów pomocniczych</i></p>		

SuperRada 2006

Na czym będzie polegał Wasz projekt? Przedstawcie z jakich elementów / działań będzie się składał.	Konkurs na statuetkę poprzez skierowanie pism do dyrektorów szkół podstawowych i gimnazjalnych z prośbą o wytypowanie takich firm i instytucji, corocznie będziemy nadawać jedną statuetkę dla jednej instytucji, członkami jury będzie II Młodzieżowa Rada Miasta		
Przewidywane rezultaty Jakie będą efekty Waszego projektu po jego zakończeniu (np. liczba osób objętych kampanią informacyjną, liczba rozdanych ulotek, itp.)	<i>Informacje czym są rezultaty znajdują się na stronie 10 materiałów pomocniczych</i> Większa ilość firm i instytucji będzie wspierała działalność dzieci i młodzieży, dla firm będzie to jakaś nobilitacja i jakby przeciwwaga do przyznawanej przez władze lokalne nagrody im. Jakuba Wejhera		
Przewidywane środki Czego będziecie potrzebować do zrealizowania projektu (materiały, wolontariusze, pomieszczenia, itp.)? Przedstawcie możliwie szczegółowe informacje.	<i>Informacje czym są środki i koszty znajdują się na stronie 11 materiałów pomocniczych</i> Pisma do dyrektorów szkół i Wejherowskiego Centrum Kultury, praca własna, sala ratusza miasta na nadanie statuetki podczas Dnia Dziecka i naszej imprezy II Sejmiku Dziecięcego, regulamin przyznawania statuetki Małej Andzi, statuetka wykonana przez naszych wolontariuszy według naszego projektu		
Przewidywane koszty Jakie są przewidywane koszty projektu?	<i>Informacje czym są środki i koszty znajdują się na stronie 11 materiałów pomocniczych</i> Materiały potrzebne do wykonania statuetki ale będą ją wykonywać młodzi zdolni wejherowianie- nasi przyjaciele		
Źródła finansowania Z jakich źródeł chcecie sfinansować projekt?	Pomoc sekretariatu rady miasta przy przygotowaniu dyplomu i pism do szkół		
Planowane formy oceny W jaki sposób zamierzacie ocenić stopień zrealizowania celu projektu oraz efektywność Waszej pracy?	<i>Informacje o formach oceny znajdują się na stronie 11 materiałów pomocniczych</i> Odbyliśmy już spotkania z biznesmenami, którym pomysł się bardzo podobał uważali że pomysł jest trafiony, po nadaniu statuetki pragniemy zorganizować sondę wśród mieszkańców Wejherowa i młodzieży		
Harmonogram projektu Przedstawcie przewidywany harmonogram projektu. Może on przybrać inną formę niż zaproponowana obok.	Działanie <small>(jeśli zabraknie miejsca, można dodać kolejne wiersze)</small>	Od	Do
	Stworzenie regulaminu przyznawania Małej Andzi	Styczeń 2006	
	Przygotowanie pism do dyrektorów szkół podstawowych i gimnazjalnych oraz dyrekcji Wejherowskiego Centrum Kultury w sprawie statuetki	Luty 2006	Kwiecień 2006
	Debata nad propozycjami oceniania przez II Młodzieżową Radę Miasta	Maj 2006	29.05.2006
	Przyznanie statuetki podczas II Sejmiku Dziecięcego	1.06.2006	1.06.2006
PROJEKT nr 3			
Nazwa projektu	II Sejmik dziecięcy – Młodzi aktywni Wejherowianie – debata dziecięca		
Opis problemu Opiszcie problem występujący w Waszym samorządzie który chcecie rozwiązać.	W zeszłym roku zorganizowaliśmy I Sejmik Dziecięcy podczas którego przedstawiciele szkół podstawowych przedstawiali referaty na temat demokracji i samorządności. W tym roku pragniemy aktywizować Samorządy Uczniowskie tak, aby przedstawiły swoje osiągnięcia podczas II Sejmiku Dziecięcego.		

SuperRada 2006

<p>Cel projektu</p> <p>Jaki jest cel Waszego projektu? Pamiętajcie, że cel oznacza zawsze zmianę stanu.</p>	<p><i>Informacje jak poprawnie sformułować cel znajdują się na stronie 8 materiałów pomocniczych</i></p> <p>integracja środowisk aktywnej młodzieży, wymiana doświadczeń między Samorządami Uczniowskimi szkół podstawowych, prezentacja ich osiągnięć, rozwijanie osobowości młodych ludzi poprzez działalność społeczną oraz stwarzanie pola na którym będą mogli rozwijać się przyszli młodzieżowi liderzy, którzy może podejmą pracę w III Młodzieżowej Rady Miasta</p>		
<p>Metody realizacji</p> <p>Na czym będzie polegał Wasz projekt? Przedstawcie z jakich elementów / działań będzie się składał.</p>	<p><i>Informacje czym są metody realizacji znajdują się na stronie 9 materiałów pomocniczych</i></p> <p>Debata dziecięca przygotowana przez przewodniczących samorządów uczniowskich szkół podstawowych poprzez prezentacje osiągnięć i działalności Samorządów Uczniowskich w obecności władz lokalnych – Prezydenta i Zarządu Rady Miasta. Całość ma być transmitowana przez lokalna telewizje</p>		
<p>Przewidywane rezultaty</p> <p>Jakie będą efekty Waszego projektu po jego zakończeniu (np. liczba osób objętych kampanią informacyjną, liczba rozdanych ulotek, itp.)</p>	<p><i>Informacje czym są rezultaty znajdują się na stronie 10 materiałów pomocniczych</i></p> <p>Wymiana doświadczeń między Samorządami Uczniowskimi, propagowanie idei samorządności wśród młodzieży, przygotowanie przyszłych młodych radnych. W imprezie będzie brało 20 osób, ale swoim zasięgiem impreza obejmie wszystkie szkoły podstawowe ok. 1500 dzieci</p>		
<p>Przewidywane środki</p> <p>Czego będziecie potrzebować do zrealizowania projektu (materiały, wolontariusze, pomieszczenia, itp.)? Przedstawcie możliwie szczegółowe informacje.</p>	<p><i>Informacje czym są środki i koszty znajdują się na stronie 11 materiałów pomocniczych</i></p> <p>Sala ratusza miejskiego, scenariusz II Sejmiku, zaproszenia dla Samorządu Uczniowskiego, pisma do Dyrektorów szkół podstawowych, zaproszenie do prasy, telewizji</p>		
<p>Przewidywane koszty</p> <p>Jakie są przewidywane koszty projektu?</p>	<p><i>Informacje czym są środki i koszty znajdują się na stronie 11 materiałów pomocniczych</i></p> <p>żadne</p>		
<p>Źródła finansowania</p> <p>Z jakich źródeł chcecie sfinansować projekt?</p>	<p>Sekretariat Rady Miasta Wejherowa</p>		
<p>Planowane formy oceny</p> <p>W jaki sposób zamierzacie ocenić stopień zrealizowania celu projektu oraz efektywność Waszej pracy?</p>	<p><i>Informacje o formach oceny znajdują się na stronie 11 materiałów pomocniczych</i></p> <p>Przeprowadzenie ankiety wśród uczestników II Sejmiku Dziecięcego (dzieci, władze lokalne, dyrektorzy szkół)</p>		
<p>Harmonogram projektu</p> <p>Przedstawcie przewidywany harmonogram projektu. Może on przybrać inną formę niż zaproponowana obok.</p>	<p>Działanie (jeśli zabraknie miejsca, można dodać kolejne wiersze)</p>	<p>Od</p>	<p>Do</p>
	<p>Przygotowanie scenariusza II Sejmiku Dziecięcego</p>	<p>Grudzień 2005</p>	<p>Styczeń 2006</p>
	<p>Przygotowanie pism do dyrektorów szkół podstawowych i Samorządów Uczniowskich w sprawie organizacji II Sejmiku Dziecięcego</p>	<p>Marzec 2006</p>	<p>Marzec 2006</p>
	<p>Wysłanie zaproszeń</p>	<p>Maj 2006</p>	<p>Maj 2006</p>
	<p>Przygotowanie organizacyjne (sala, zaproszenie władz i mediów oraz</p>	<p>Maj 2006</p>	<p>Maj 2006</p>

SuperRada 2006

	ankiety)		
	II Sejmik Dziecięcy	1.06.2006	1.06.2006

**Liczba zgłaszanych projektów jest dowolna.
Aby dodać kolejny projekt, wystarczy skopiować powyższe wiersze.**

8. Inne informacje.

VI. Materiały pomocnicze

9. Materiały pomocnicze dołączone do Regulaminu Konkursu.

Oceńcie, na ile rozumiałe były te materiały.

- A zupełnie niezrozumiałe
 B w znacznej części niezrozumiałe
 C w znacznej części zrozumiałe
 D zupełnie zrozumiałe

Wskażcie, które zagadnienia były w materiałach opisane niedostatecznie zrozumiale.

Wszystkie zrozumiałe

Jakich informacji zabrakło Wam w materiałach pomocniczych?

Żadne

Czy w Waszej opinii materiały te przydały się przy wypełnianiu formularzy oraz przy codziennej pracy? Czy też były zupełnie zbędne?

Przydały się bo było nam łatwiej pisać

VII. Lista załączników.

W poniższej tabeli prosimy wpisać załączniki, które zostały dołączone do niniejszego raportu.

L.p.	Załącznik
1	Ankieta Młodzieżowej Rady Miasta do gimnazjalistów o działalności WCK
2	Wyniki ankiety przeprowadzonej 11.02.2005
3	Regulamin przyznawania statuetki „Małej Andzi”
4	Scenariusz II Sejmiku Dziecięcego pod nazwa „Młodzi aktywni Wejherowanie- debata dziecięca”

Uwaga! W przypadku większej liczby załączników, można dodać kolejne rubryki.

PYTANIA KONTROLNE

Warunkiem formalnym przesłania formularza zgłoszeniowego jest udzielenie twierdzącej odpowiedzi na pytania od 1 do 3. Znak „X” postawiony w kratce z prawej strony pytania oznacza odpowiedź „TAK”.

1.	Czy wszystkie pola w raporcie z diagnozy zostały wypełnione?	<input checked="" type="checkbox"/>
2.	Czy raport z diagnozy w formie papierowej i elektronicznej mają identyczną treść?	<input checked="" type="checkbox"/>
3.	Czy raport z diagnozy w formie papierowej został podpisany przez przewodniczącego młodzieżowej rady oraz jej opiekuna?	<input checked="" type="checkbox"/>

SuperRada 2006

4	Czy do raportu z diagnozy w formie papierowej zostały dołączone materiały z realizacji diagnozy środowiska lokalnego lub planowania programu działania?	<input checked="" type="checkbox"/>
---	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------

10. Data i podpis przewodniczącego młodzieżowej rady (podpis na wersji papierowej): Oświadczam, że podane dane są zgodne z rzeczywistością. <i>07.01.2006</i> <i>Jagoda Formella</i> Data Podpis	11. Data i podpis opiekuna młodzieżowej rady (podpis na wersji papierowej): Oświadczam, że podane dane są zgodne z rzeczywistością. <i>07.01.2006r.</i> <i>Katarzyna Merc</i> Data Podpis
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

UWAGA! Zgodnie z Regulaminem Konkursu powyższy raport (bez załączników) należy dostarczyć organizatorom także w wersji elektronicznej na adres konkurs@federacja.org .