

Data przesłania:	Nazwa młodzieżowej rady
<b>15 lutego 2006</b>	<b>Młodzieżowa Rada Miasta Gliwice</b>

„Konkurs na najlepiej funkcjonującą młodzieżową radę – SuperRada 2006”

## **RAPORT OKRESOWY**

**Wpłynęło  
15 lutego 2006 r.**

Ilość miejsca na odpowiedzi w formularzu jest dowolna.

Uwaga! Pierwszy raport okresowy obejmuje działania od chwili przesłania Federacji raportu z diagnozy do 15 lutego 2005. Drugi raport obejmuje działania od 28.02.2006 do 04.05.2006.

### **I. Promocja idei samorządu lokalnego oraz upowszechnianie wiedzy o samorządzie**

1. W jaki sposób informowaliście rówieśników o zasadach funkcjonowania samorządu lokalnego oraz promowaliście wśród nich ideę samorządności?

*UWAGA! Jeśli są to oddzielne projekty opiszcie je także w punkcie 4.*

Ciągle funkcjonuje nasza strona internetowa. Przeprowadziliśmy projekt Warsztatów samorządowych.

### **II. Działalność konsultacyjna**

2. W jaki sposób prowadziliście działalność konsultacyjną młodzieżowej rady?

*UWAGA! Jeśli są to oddzielne projekty opiszcie je także w punkcie 4.*

Obecność przedstawicieli rady na posiedzeniach Komisji Edukacji, a także Komisji Rodziny i Polityki Społecznej. Rada wydała na sesji 16 grudnia 2005 opinię o budżecie m.n.p.p. Gliwice. Została wygłoszona na grudniowej sesji Rady Miejskiej.

### **III. Plan pracy młodzieżowej rady.**

3. Wymieńcie projekty, które zamierzaliście zrealizować w minionym czasie.

Konkursy „Nauczyciel Roku 2005” i „Super Samorząd 2005”

Warsztaty umiejętności społecznych dla radnych MRMG i zwycięzców konkursu „Super-Samorząd 2005”

Akcja charytatywna „Podziel się miłością” (organizowana wspólnie z Radnym RM Ryszardem Malcem i PCK)

Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy – organizacja sztabu orkiestry, przy Zespole Szkół Ogólnokształcąco-Ekonomicznych

4. Opiszcie w poniższej tabeli te projekty z Waszego programu działań, których realizację **zakończyliście** w minionym okresie.

PROJEKT nr 1	
Nazwa projektu	<b>Konkursy „Nauczyciel Roku 2005” i „Super Samorząd 2005”</b>

## SuperRada 2006

**Dnia 16 grudnia 2005r. w Sali Hotelu Leśnego w Gliwicach odbyło się uroczyste wręczenie pucharów w konkursach "Nauczyciel Roku 2005" i "Super Samorząd 2005", organizowanych przez Młodzieżową Radę Miasta Gliwice.**

W uroczystości uczestniczyli przedstawiciele samorządu miasta: pani Naczelnik Wydziału Edukacji Urzędu Miejskiego Monika Gałążewska, a także radny Rady Miejskiej Ryszard Malec; Zdobywca tytułu Nauczyciela Roku 2003, mgr Arkadiusz Ciepliński oraz oczywiście nauczyciele i uczniowie gliwickich szkół.

Była to już druga edycja konkursów, mających na celu wyłonienie najbardziej zaangażowanego w swoją pracę, przyjaznego i dobrze rozumiejącego problemy młodzieży, a jednocześnie wymagającego nauczyciela gliwickich szkół ponadgimnazjalnych, a także najskuteczniej funkcjonującego samorządu szkolnego.

**Tytuł Nauczyciela Roku jury konkursu**, w skład którego weszli wyłącznie uczniowie gliwickich szkół ponadgimnazjalnych, **jednogłośnie przyznało Pani mgr Barbarze Podgórskiej z II Liceum Ogólnokształcącego**. "Pani Basia jest nie tylko wspaniałym pedagogiem. To osoba posiadająca niezwykle wprost kontakt z uczniami. Zawsze jest gotowa poświęcić swój czas młodzieży. Jest organizatorem wielu akcji charytatywnych, opiekuje się gliwicką organizacją Klub-net." - podkreślają uczniowie II LO.

**Wyróżnienie otrzymała Pani mgr Bogumiła Kaczerowska z VI Liceum Ogólnokształcącego w Łabędach**. To nauczyciel wymagający, a jednocześnie bardzo lubiany i szanowany przez młodzież. Organizuje interesujące wycieczki dydaktyczne do muzeów, czy teatrów. Zawsze służy pomocą, od wielu lat organizuje dla uczniów zajęcia fakultatywne. Uczniowie mówią, że "profesor Kaczerowska to nauczyciel z powołania."

Opiszcie przebieg projektu. Jakie działania podejmowaliście?

**Jury konkursu "Super Samorząd 2005" nie zdecydowało o przyznaniu nagrody głównej. Najwyższe wyróżnienie otrzymał samorząd Zespołu Szkół Ogólnokształcąco-Ekonomicznych**, za doskonałą organizację życia szkoły, współpracę z dyrekcją szkoły oraz ogromną ilość organizowanych akcji. Samorząd prowadzi Szkolny Klub Bilardowy i radiowęzeł. W minionym roku szkolnym uczniowie zorganizowali akcję Honorowego Krwiodawstwa, zbiórki pieniędzy na cele charytatywne, rozdanie "Złotych Belfrów", imprezę andrzejkową i wiele innych przedsięwzięć. Na pochwałę zasługuje rzetelnie prowadzona dokumentacja. Niestety- samorząd nie posiada jeszcze strony internetowej, a wybory do szkolnej rady samorządu odbywają się wśród trójek klasowych, toteż nie zasługuje w pełni na tytuł Super Samorządu.

#### **Wyróżniono samorządy:**

- **Zespołu Szkół Samochodowych:** za niezwykle sprawnie działające komisje nauki, sportu, kultury, a także znaczną ilość inicjatyw, wśród których można wymienić: krwiodawstwo, współpracę z hospicjum, PCK, coroczne organizowane rajdy i akademie i wiele innych;
- **III Liceum Ogólnokształcącego:** za dużą aktywność w organizowaniu akcji charytatywnych, dobrą współpracę z dyrekcją szkoły, prowadzenie strony internetowej oraz właściwy tryb przeprowadzania wyborów do rady samorządu
- **Zespołu Szkół Łączności:** za organizację Targów Edukacyjnych dla uczniów gliwickich gimnazjów i prowadzenie kawiarenki internetowej dla uczniów

## SuperRada 2006

Jakie są rezultaty Waszego projektu po jego zakończeniu (np. liczba osób objętych kampanią informacyjną, liczba rozdanych ulotek, itp.)	<p>Wypisano ok. 500 zgłoszeń do konkursu na Nauczyciela Roku. Niestety wiele z nich miało niską wartość merytoryczną, nie zawierało danych osób zgłaszających, itp. Do kolejnego etapu Jury zakwalifikowało kilkunastu nauczycieli. Wybrane osoby w pełni zasługują na przyznane im tytuły.</p> <p>Komisja Super Samorządu musiała wybierać spośród kilkunastu zgłoszonych samorządów szkolnych. Ponieważ ankiety w konkursie wypełniali: radni MRMG z danej szkoły, przedstawiciele rad samorządów, dyrektorowie i opiekunowie samorządów, należało porównać wszystkie ankiety i ocenić ich wiarygodność. Ostateczny werdykt nagradza samorządy zorganizowane i skutecznie działające.</p> <p>Mamy nadzieję, że konkursy były nie tylko okazją do nagrodzenia najlepszych, ale także dobrą promocją MRMG i okazją do pobudzenia młodzieży do działania, a także oceniania pracy nauczycieli.</p> <p>Wierzymy, że podobne inicjatywy przyczyniają się do poprawy jakości nauczania i działania samorządów w szkołach.</p>					
Czego potrzebowaliście do zrealizowania projektu?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ulotki i plakaty promujące konkurs (1500 ulotek)</li> <li>• sala konferencyjna Hotelu Leśnego w Gliwicach</li> <li>• poczęstunek dla gości gali</li> </ul>					
Jakie były koszty projektu?	1170 zł					
Z jakich źródeł sfinansowaliście projekt?	Budżet własny MRMG na rok 2005					
Jakie były koszty projektu?	1170 zł					
Jaki był harmonogram działań w ramach projektu?	<b>Działanie</b> (jeśli zabraknie miejsca, można dodać kolejne wiersze)		<b>Termin pierwotny</b>		<b>Termin rzeczywisty</b>	
			<b>Od...</b>	<b>Do...</b>	<b>Od...</b>	<b>Do...</b>
	Wybór komisji ds. organizacji konkursów		3 października 2005		3 października 2005	
	Przygotowanie i dystrybucja materiałów promocyjnych		Październik 2005		Październik 2005	
	Przygotowanie i dystrybucja formularzy zgłoszeniowych do konkursów		Październik 2005		Październik 2005	
	Zebranie Jury, złożonego z uczniów gliwickich szkół ponadgimnazjalnych		26 listopada		26 listopada	
Podjęcie decyzji przez Jury		1 grudnia		1 grudnia		
<b>PROJEKT nr 2</b>						
Nazwa projektu	<b>Warsztaty umiejętności społecznych dla radnych MRMG i zwycięzców konkursu „Super-Samorząd 2005”</b>					
Opiszcie przebieg projektu. Jakiego działania podejmowaliście?	Po uroczystej gali rozdania nagród w Konkursach odbyło się szkolenie dla Radnych MRM i członków zwyciężskich samorządów. Składało się zarówno z części wykładowej poświęconej samorządowi lokalnemu, jak i warsztatowej, doskonalącej umiejętności społeczne uczestników. Szkolenie prowadził radny RM, a także przedstawiciele Centrum Inicjatyw Społecznych.					
Jakie są rezultaty Waszego projektu po jego zakończeniu (np. liczba osób objętych kampanią informacyjną, liczba rozdanych ulotek, itp.)	Szkolenie przebiegało w miłej atmosferze. Uczestnicy byli zadowoleni z formy przeprowadzenia warsztatów. Podkreślali, że wiedza jaką przyniosło szkolenie nie jest przekazywana w szkole.					

## SuperRada 2006

Czego potrzebowaliście do zrealizowania projektu?	<ul style="list-style-type: none"> <li>sala konferencyjna Hotelu Leśnego w Gliwicach</li> </ul>				
Jakie były koszty projektu?	Nie dotyczy				
Z jakich źródeł sfinansowaliście projekt?	Nie dotyczy				
Jakie były koszty projektu?	Nie dotyczy				
Jaki był harmonogram działań w ramach projektu?	<b>Działanie</b> <small>(jeśli zabraknie miejsca, można dodać kolejne wiersze)</small>	<b>Termin pierwotny</b>		<b>Termin rzeczywisty</b>	
		<b>Od...</b>	<b>Do...</b>	<b>Od...</b>	<b>Do...</b>
	Zaproszenie gości	listopad 2005		28 listopada 2005	
	Przeprowadzenie szkolenia	Po uroczystej Gali rozdania nagród w konkursie		Po uroczystej Gali rozdania nagród w konkursie	
<b>PROJEKT nr 3</b>					
Nazwa projektu	<b>Akcja charytatywna „Podziel się miłością” (organizowana wspólnie z Radnym RM Ryszardem Malcem i PCK)</b>				
Opiszcie przebieg projektu. Jakiego działania podejmowaliście?	<p>- Spotkanie organizacyjne większości Radnych MRMG z Radnym Rady Miasta Ryszardem Malcem ( na spotkaniu zostały ustalone szczegóły akcji , rozdane materiały promocyjne ). Każdy z radnych miał za zadanie rozpropagować akcje w swojej szkole i zebrać chętnych wolontariuszy. Jeden z radnych danej szkoły zostawał automatycznie koordynatorem akcji w swojej placówce oświatowej ( był odpowiedzialny min. za stworzenie grafiku , obsadzenie sklepu i rozliczenie żywności )</p> <p>- Zbiórka żywności odbyła się na terenie gliwickich hipermarketów wielkopowierzchniowych.</p>				
Jakie są rezultaty Waszego projektu po jego zakończeniu (np. liczba osób objętych kampanią informacyjną, liczba rozdanych ulotek, itp.)	Zebraliśmy <b>5,4 tony</b> jedzenia dla osób potrzebujących				
Czego potrzebowaliście do zrealizowania projektu?	Dobrej organizacji , wzajemnego zaufania i szczerych chęci				
Jakie były koszty projektu?	Nie dotyczy				
Z jakich źródeł sfinansowaliście projekt?	Nie dotyczy				
Jakie były koszty projektu?	Nie dotyczy				
Jaki był harmonogram działań w ramach projektu?	<b>Działanie</b> <small>(jeśli zabraknie miejsca, można dodać kolejne wiersze)</small>	<b>Termin pierwotny</b>		<b>Termin rzeczywisty</b>	
		<b>Od...</b>	<b>Do...</b>	<b>Od...</b>	<b>Do...</b>
	Spotkanie RM Ryszarda Malca z Radnymi MRMG	18 Listopada 2005r		18 Listopada 2005r.	
	Rozdanie materiałów promocyjnych , przekazanie list wolontariuszy	25 Listopada 2005r.		25 Listopada 2005r.	

## SuperRada 2006

	Zbiórka żywności	16-21 Grudnia 2005r.	16-22 Grudnia 2005r.		
	Podsumowanie akcji	6 Stycznia 2006r.	6 Stycznia 2006r.		
PROJEKT nr 4					
Nazwa projektu	<b>Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy – organizacja sztabu orkiestry, przy Zespole Szkół Ogólnokształcąco-Ekonomicznych</b>				
Opiszcie przebieg projektu. Jakiego działania podejmowaliście?	- Zebranie chętnych wolontariuszy wśród Radnych Młodzieżowej Rady Miasta Gliwice i zaangażowanie w projekt szkoły. - Rozpropagowanie akcji wśród uczniów - Rozdanie materiałów niezbędnych wolontariuszom - Odbiór pieniędzy - Rozliczenie akcji z fundacją WOŚP				
Jakie są rezultaty Waszego projektu po jego zakończeniu (np. liczba osób objętych kampanią informacyjną, liczba rozdanych ulotek, itp.)	Zebranie ponad 6128,58 zł				
Czego potrzebowaliście do zrealizowania projektu?	Dobrej organizacji				
Jakie były koszty projektu?	Nie dotyczy				
Z jakich źródeł sfinansowaliście projekt?	Nie dotyczy				
Jakie były koszty projektu?	Nie dotyczy				
Jaki był harmonogram działań w ramach projektu?	<b>Działanie</b> (jeśli zabraknie miejsca, można dodać kolejne wiersze)	<b>Termin pierwotny</b>		<b>Termin rzeczywisty</b>	
		<b>Od...</b>	<b>Do...</b>	<b>Od...</b>	<b>Do...</b>
	Złożenie wniosku o rozpoczęcie działalności sztabu	15-20 Listopada 2005r		18 Listopada 2005r.	
	Akcja informacyjna w szkole	21 Listopada do 10 Grudnia 2005r.		21 Listopada do 10 Grudnia 2005r.	
	Rozdanie materiałów niezbędnych dla uczestników : puszki , serduszka , identyfikatory.	6 Stycznia 2006r.		6 Stycznia 2006r.	
Odbiór pieniędzy i rozliczenie akcji w banku PKO SA	8 Stycznia 2006r.		8 Stycznia 2006r.		

***Aby opisać kilka projektów, wystarczy skopiować powyższe wiersze.***

5. Dodatkowe informacje, które chcecie przekazać Organizatorom.

### PYTANIA KONTROLNE

Warunkiem formalnym przesłania raportu okresowego jest udzielenie twierdzącej odpowiedzi na pytania od 1 do 3. Znak „X” postawiony w kratce z prawej strony pytania oznacza odpowiedź „TAK”.

1.	Czy wszystkie pola w raporcie okresowym zostały wypełnione?	<input checked="" type="checkbox"/>
----	-------------------------------------------------------------	-------------------------------------

## SuperRada 2006

2.	Czy raport okresowy w formie papierowej i elektronicznej mają identyczną treść?	<input checked="" type="checkbox"/>
3.	Czy raportu okresowego w formie papierowej został podpisany przez przewodniczącego młodzieżowej rady oraz jej opiekuna?	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Czy do raportu okresowego w formie papierowej zostały dołączone materiały potwierdzające podejmowane przez Radę działania?	<input checked="" type="checkbox"/>

**Lista załączników.**

W poniższej tabeli prosimy wpisać załączniki, które zostały dołączone do raportu okresowego.

L.p.	Załącznik
1	Załączniki doślemy w kolejnym liście

Uwaga! W przypadku większej liczby załączników, można dodać kolejne rubryki.

13. Data i podpis przewodniczącego młodzieżowej rady (podpis na wersji papierowej):	14. Data i podpis opiekuna młodzieżowej rady (podpis na wersji papierowej):
<b>Oświadczam, że podane dane są zgodne z rzeczywistością.</b> <i>Data, podpis:</i>	<b>Oświadczam, że podane dane są zgodne z rzeczywistością.</b> <i>Data, podpis:</i>

**UWAGA! Zgodnie z Regulaminem Konkursu powyższy raport (bez załączników) należy dostarczyć organizatorom także w wersji elektronicznej na adres konkurs@federacja.org .**