

| | |
|-------------------|---|
| Data przesłania: | Nazwa młodzieżowej rady |
| 23.02.2006 | II Młodzieżowa Rada Miasta Wejherowa |

„Konkurs na najlepiej funkcjonującą młodzieżową radę – SuperRada 2006”

RAPORT OKRESOWY

**Wpłynęło
23 lutego 2006 r.**

Ilość miejsca na odpowiedzi w formularzu jest dowolna.

Uwaga! Pierwszy raport okresowy obejmuje działania od chwili przesłania Federacji raportu z diagnozy do 15 lutego 2005. Drugi raport obejmuje działania od 28.02.2006 do 04.05.2006.

I. Promocja idei samorządu lokalnego oraz upowszechnianie wiedzy o samorządzie

1. W jaki sposób informowaliście rówieśników o zasadach funkcjonowania samorządu lokalnego oraz promowaliście wśród nich ideę samorządności?

UWAGA! Jeśli są to oddzielne projekty opiszcie je także w punkcie 4.

Na naszej stronie internetowej II Młodzieżowej Rady Miasta, którą prowadzimy, poprzez współpracę z lokalną prasą np. „Nowinami Wejherowskimi”: które są biuletynem informacyjnym Urzędu Miejskiego Wejherowie (egzemplarze bezpłatne) oraz poprzez lokalną telewizję - Twoją Telewizję Morską - poprzez sprawozdania z sesji roboczych II Młodzieżowej Rady Miasta i wywiady z członkami Młodzieżowej Rady Miasta informującymi o naszych akcjach i działaniach; poprzez udział przewodniczącej II Młodzieżowej Rady Miasta w I debacie młodzieżowej „Aktywni Pomorzanie”, na której podzieliła się doświadczeniami z innymi przedstawicielami instytucji młodzieżowych z woj. pomorskiego oraz poprzez konkurs w gimnazjach wejherowskich na logo II Młodzieżowej Rady Miasta

II. Działalność konsultacyjna

2. W jaki sposób prowadziliście działalność konsultacyjną młodzieżowej rady?

UWAGA! Jeśli są to oddzielne projekty opiszcie je także w punkcie 4.

Spotkania zarządu II Młodzieżowej Rady Miasta z Przewodniczącym Rady Miasta Wejherowa
Spotkania z dyrektorem Wejherowskiego Centrum Kultury w Wejherowie
Spotkania z koordynatorem II Młodzieżowej Rady Miasta Wejherowa
Sesje robocze II Młodzieżowej Rady Miasta
Wymiana mailowa między członkami II Młodzieżowej Rady Miasta
Wstępne rozmowy z kołem lokalnym Stowarzyszenia Młodzi Demokraci w Wejherowie

III. Plan pracy młodzieżowej rady.

3. Wymieńcie projekty, które zamierzaliście zrealizować w minionym czasie.

1. Udział w Wielkiej Orkiestrze Świątecznej Pomocy
2. Przeprowadzenie ankiety – diagnoza środowiska lokalnego w gimnazjach wejherowskich (dla potrzeb Wejherowskiego Centrum Kultury
3. Nawiązanie współpracy z kołem lokalnym Stowarzyszenia Młodzi Demokraci w Wejherowie
4. Przeprowadzenie konkursu na logo II Młodzieżowej Rady Miasta
5. Współpraca z WCK poprzez roznoszenie ulotek, informatorów i korespondencji
6. Przeprowadzenie Promocji Młodych Talentów Wejherowskich 2006r.
7. Przyznawanie Statuetki Małej Andzi

SuperRada 2006

8. Organizacja II Sejmiku Dziecięcego – Młodzi Aktywni Wejherowianie – debata dziecięca
9. Spotkanie z posłem ziemi wejherowskiej na temat parlamentaryzmu

4. Opiszcie w poniższej tabeli te projekty z Waszego programu działań, których realizację **zakończyliście** w minionym okresie.

| PROJEKT nr 1 | | | | | | |
|---|--|--|-------------------------|--------------|---------------------------|--------------|
| Nazwa projektu | Udział w Wielkiej Orkiestrze Świątecznej Pomocy | | | | | |
| Opiszcie przebieg projektu. Jakiego działania podejmowaliście? | W ramach współpracy z Wejherowskim Centrum Kultury podjęliśmy inicjatywę niesienia pomocy w ramach WOŚP poprzez wolontariuszy II Młodzieżowej Rady Miasta serwujących ciepłe posiłki, herbatę, kawę, ciastka dla osób, które zajmowały się zbieraniem pieniędzy. Ponadto każde z gimnazjów wejherowskich dostarczyło z naszej inicjatywy jedną pracę plastyczną bądź w innej formie np. haft, ikonę, rzeźbę na rzeź aukcji, która odbyła się w Wejherowskim Centrum Kultury w ramach WOŚP. Wszystkie prace w ramach aukcji zostały sprzedane | | | | | |
| Jakie są rezultaty Waszego projektu po jego zakończeniu (np. liczba osób objętych kampanią informacyjną, liczba rozdanych ulotek, itp.) | Prace uczniów z 5 gimnazjów wejherowskich zostały sprzedane w aukcji WOŚP, a członkinie II Młodzieżowej Rady Miasta (10 dziewcząt) pełniły dyżury w godz. 8.00-16.00 przy rozdawaniu posiłków i ciepłych napojów. Wynikiem naszych działań była pomoc niesiona w organizacji WOŚP w Wejherowie. | | | | | |
| Czego potrzebowaliście do zrealizowania projektu? | Prace wykonane przez uczniów z gimnazjów wejherowskich pomoc Wejherowskiego Centrum Kultury | | | | | |
| Jakie były koszty projektu? | Koszty ponosiło w całości Wejherowskie Centrum Kultury | | | | | |
| Z jakich źródeł sfinansowaliście projekt? | Wejherowskie Centrum Kultury | | | | | |
| Jakie były koszty projektu? | Nie znamy | | | | | |
| Jaki był harmonogram działań w ramach projektu? | Działanie (jeśli zabraknie miejsca, można dodać kolejne wiersze) | | Termin pierwotny | | Termin rzeczywisty | |
| | | | Od... | Do... | Od... | Do... |
| | Zebranie prac uczniów przez członków II Młodzieżowej Rady Miasta wśród gimnazjów wejherowskich na rzecz aukcji WOŚP | | 11.2005 | 20.12.05 | 11.2005 | 20.12.05 |
| | Praca wolontariuszek w godzinach 8-16 | | 8.01.06 | 8.01.06 | 8.01.06 | 8.01.06 |
| | Aukcja prac gimnazjalistów | | 8.01.06 | 8.01.06 | 8.01.06 | 8.01.06 |
| PROJEKT nr 2 | | | | | | |
| Nazwa projektu | Przeprowadzenie ankiety – diagnoza środowiska lokalnego -w gimnazjach wejherowskich (dla potrzeb Wejherowskiego Centrum Kultury) | | | | | |
| Opiszcie przebieg projektu. Jakiego działania podejmowaliście? | Wejherowskie Centrum Kultury jak co roku zwróciło się do nas z prośbą o przeprowadzenie ankiety na temat działań przeprowadzonych bądź projektowanych w ramach Wejherowskiego Centrum Kultury. Naszym zadaniem było ułożenie i zaprojektowanie ankiety i przeprowadzenie jej wśród 5 gimnazjów wejherowskich. Wyniki ankiety zostały przesłane do dyrektora Wejherowskiego Centrum Kultury | | | | | |

SuperRada 2006

| | | | | | |
|---|---|-------------------------|--------------|---------------------------|--------------|
| Jakie są rezultaty Waszego projektu po jego zakończeniu (np. liczba osób objętych kampanią informacyjną, liczba rozdanych ulotek, itp.) | Ankieta objęła gimnazjalistów wejherowskich w liczbie 325. Gimnazjaliści wypowiedzieli się na temat wydarzeń artystycznych, warsztatów, bądź innych form pracy Wejherowskiego Centrum Kultury, które planuje ta instytucja podjąć w najbliższym czasie. | | | | |
| Czego potrzebowaliście do zrealizowania projektu? | Projekt ankiety, papier, osoby do liczenia | | | | |
| Jakie były koszty projektu? | Ryza papieru 20 złotych | | | | |
| Z jakich źródeł sfinansowaliście projekt? | Koordynator II Młodzieżowej Rady Miasta | | | | |
| Jakie były koszty projektu? | 20 zł | | | | |
| Jaki był harmonogram działań w ramach projektu? | Działanie (jeśli zabraknie miejsca, można dodać kolejne wiersze) | Termin pierwotny | | Termin rzeczywisty | |
| | | Od... | Do... | Od... | Do... |
| | Przygotowanie projektu ankiety dla Wejherowskiego Centrum Kultury – diagnoza środowiska lokalnego | 12.2005 | 20.12.05 | 12.2005 | 20.12.05 |
| | Przeprowadzenie ankiety | 27.01.06 | 27.01.06 | 27.01.06 | 27.01.06 |
| | Przesłanie wyników do dyrekcji Wejherowskiego Centrum Kultury | 16.02.06 | 16.02.06 | 16.02.06 | 16.02.06 |
| PROJEKT nr 3 | | | | | |
| Nazwa projektu | Przeprowadzenie konkursu na logo II Młodzieżowej Rady Miasta | | | | |
| Opiszcie przebieg projektu. Jakie działania podejmowaliście? | W związku z tym, że jesteśmy „młoda” Radą postanowiliśmy przeprowadzić konkurs wśród gimnazjalistów na projekt logo II Młodzieżowej Rady Miasta. Konkurs zakończyliśmy w styczniu 2006r. Pierwsze miejsce zajął uczeń Gimnazjum nr 1 – Wojciech Petka uczeń klasy III G | | | | |
| Jakie są rezultaty Waszego projektu po jego zakończeniu (np. liczba osób objętych kampanią informacyjną, liczba rozdanych ulotek, itp.) | Wybraliśmy logo II Młodzieżowej Rady Maja, którym będziemy się posługiwać przez przyszłe lata. Nadeszło około 500 projektów konkurs ogłosiliśmy, we wszystkich gimnazjach wejherowskich | | | | |
| Czego potrzebowaliście do zrealizowania projektu? | Prace uczniów - projekty | | | | |
| Jakie były koszty projektu? | Żadne | | | | |
| Z jakich źródeł sfinansowaliście projekt? | Nie były potrzebne | | | | |
| Jakie były koszty projektu? | ? | | | | |
| Jaki był harmonogram działań w ramach projektu? | Działanie (jeśli zabraknie miejsca, można dodać kolejne wiersze) | Termin pierwotny | | Termin rzeczywisty | |
| | | Od... | Do... | Od... | Do... |
| | Ogłoszenie konkursu na logo II | 01.06 | 16.01.06 | 01.06 | 16.01.06 |

SuperRada 2006

| | | | | | |
|-----------|--|----------|----------|----------|----------|
| projektu? | Młodzieżowej Rady Miasta | | | | |
| | Przeprowadzenie konkursu | 1.01.06 | 16.01.06 | 1.01.06 | 16.01.06 |
| | Wybór i zatwierdzenie loga przez II Młodzieżowej Rady Miasta | 27.01.06 | 27.01.06 | 27.01.06 | 27.01.06 |

Aby opisać kilka projektów, wystarczy skopiować powyższe wiersze.

5. Dodatkowe informacje, które chcecie przekazać Organizatorom.

W ramach projektu Promocja Młodych Talentów napisaliśmy regulamin Promocji Młodych Talentów Wejherowskich oraz pismo do dyrektorów szkół gimnazjów wejherowskich z prośbą o włączenie się szkół do udziału w akcji. Odbyliśmy też 3 spotkania z dyrektorem Wejherowskiego Centrum Kultury z panią Jolantą Różyńską na temat wspólnej realizacji w/w projektu. Pod koniec lutego będziemy przysyłać pisma do dyrektorów szkół w sprawie Promocji Młodych Talentów Wejherowskich

W ramach projektu Statuetka Małej Andzi zorganizowaliśmy konkurs na projekt statuetki, którą wygrała Magda Liczmańska – uczennica II klasy gimnazjum (projekt przesyłam w załącznikach). W marcu będziemy wysyłać już przygotowane pismo do dyrektorów szkół podstawowych i gimnazjalnych z prośbą o wytypowanie instytucji i firm, które mogą ubiegać się o tytuł Małej Andzi.

Dla nas najważniejsze są trzy projekty – dwa wymienione powyżej i trzeci – II Sejmik dziecięcy – debata dziecięca - Młodzi Aktywni Wejherowianie. Projekty te opisane w raporcie poprzednim będziemy realizować w maju i w czerwcu 2006 i nam się uda, na pewno !!!!

PYTANIA KONTROLNE

Warunkiem formalnym przesłania raportu okresowego jest udzielenie twierdzącej odpowiedzi na pytania od 1 do 3. Znak „X” postawiony w kratce z prawej strony pytania oznacza odpowiedź „TAK”.

| | | |
|----|--|-------------------------------------|
| 1. | Czy wszystkie pola w raporcie okresowym zostały wypełnione? | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2. | Czy raport okresowy w formie papierowej i elektronicznej mają identyczną treść? | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 3. | Czy raportu okresowego w formie papierowej został podpisany przez przewodniczącego młodzieżowej rady oraz jej opiekuna? | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 4 | Czy do raportu okresowego w formie papierowej zostały dołączone materiały potwierdzające podejmowane przez Radę działania? | <input checked="" type="checkbox"/> |

Lista załączników.

W poniższej tabeli prosimy wpisać załączniki, które zostały dołączone do raportu okresowego.

| L.p. | Załącznik |
|------|--|
| 1 | Harmonogram I Debaty „Aktywni Pomorzanie” |
| 2 | Przemówienie przewodniczącej II Młodzieżowej Rady Miasta podczas I Debaty „Aktywni Pomorzanie” |
| 3 | Ankieta II Młodzieżowa Rada Miasta – diagnoza środowiska lokalnego wraz z wynikami |
| 4 | Pismo w sprawie Promocji Młodych Talentów Wejherowskich wraz z regulaminem |
| 5 | Wycinki z prasy z listopada i grudnia 2005 na temat działalności II Młodzieżowej Rady Miasta |
| 6 | Logo II Młodzieżowej Rady Miasta wybrane drogą konkursu |
| 7 | Wydruk strony internetowej II Młodzieżowej Rady Miasta |
| 8 | Projekt statuetki Małej Andzi – projekt , który wygrał |

Uwaga! W przypadku większej liczby załączników, można dodać kolejne rubryki.

SuperRada 2006

| | |
|---|--|
| 13. Data i podpis przewodniczącego młodzieżowej rady (podpis na wersji papierowej): | 14. Data i podpis opiekuna młodzieżowej rady (podpis na wersji papierowej): |
| Oświadczam, że podane dane są zgodne z rzeczywistością. <i>Data, podpis:</i> 23.02.06 Jagoda Formella | Oświadczam, że podane dane są zgodne z rzeczywistością. <i>Data, podpis:</i> 23.02.06 Katarzyna Merc |

UWAGA! Zgodnie z Regulaminem Konkursu powyższy raport (bez załączników) należy dostarczyć organizatorom także w wersji elektronicznej na adres konkurs@federacja.org .