

Data przesłania:	Nazwa młodzieżowej rady
02.05.2006	II Młodzieżowa Rada Miasta Wejherowa

„Konkurs na najlepiej funkcjonującą młodzieżową radę – SuperRada 2006”

RAPORT OKRESOWY

**Wpłynęło
1 maja 2006 r.**

Ilość miejsca na odpowiedzi w formularzu jest dowolna.

Uwaga! Pierwszy raport okresowy obejmuje działania od chwili przesłania Federacji raportu z diagnozy do 15 lutego 2005. Drugi raport obejmuje działania od 28.02.2006 do 04.05.2006.

I. Promocja idei samorządu lokalnego oraz upowszechnianie wiedzy o samorządzie

1. W jaki sposób informowaliście rówieśników o zasadach funkcjonowania samorządu lokalnego oraz promowaliście wśród nich ideę samorządności?

UWAGA! Jeśli są to oddzielne projekty opiszcie je także w punkcie 4.

- Na naszej stronie internetowej II Młodzieżowej Rady Miasta, którą prowadzimy,
- poprzez współpracę z lokalną prasą np. „Nowinami Wejherowskimi”: które są biuletynem informacyjnym Urzędu Miejskiego Wejherowie (egzemplarze bezpłatne)
- poprzez lokalną telewizję - Twoją Telewizję Morską, którą zaprosiliśmy na sesję roboczą i spotkanie z posłem ziemi wejherowskiej Jerzym Budnikiem (PO)
- poprzez współpracę z prasą- z Dziennikiem Bałtyckim

II. Działalność konsultacyjna

2. W jaki sposób prowadziliście działalność konsultacyjną młodzieżowej rady?

UWAGA! Jeśli są to oddzielne projekty opiszcie je także w punkcie 4.

Spotkania zarządu II Młodzieżowej Rady Miasta z Przewodniczącym Rady Miasta Wejherowa
Spotkania z dyrektorem Wejherowskiego Centrum Kultury w Wejherowie
Spotkania z koordynatorem II Młodzieżowej Rady Miasta Wejherowa
Sesje robocze II Młodzieżowej Rady Miasta
Wymiana mailowa między członkami II Młodzieżowej Rady Miasta

III. Plan pracy młodzieżowej rady.

3. Wymieńcie projekty, które zamierzaliście zrealizować w minionym czasie.

1. Przeprowadzenie Promocji Młodych Talentów Wejherowskich 2006r.
2. Przyznawanie Statuetki Małej Andzi
3. Organizacja II Sejmiku Dziecięcego – Młodzi Aktywni Wejherowianie – debata dziecięca
4. Spotkanie z posłem ziemi wejherowskiej na temat parlamentaryzmu

4. Opiszcie w poniższej tabeli te projekty z Waszego programu działań, których realizację **zakończyliście** w minionym okresie.

PROJEKT nr 1	
Nazwa projektu	Promocja Młodych Talentów Wejherowskich 2006 r.

SuperRada 2006

Opiszcie przebieg projektu. Jakie działania podejmowaliście?	W naszym mieście młodzi utalentowani ludzie , szczególnie grupy teatralne i kabaretowe nie mają możliwości pokazania się i rywalizacji, w związku z tym chcielibyśmy aby promować ich działalność poprzez zorganizowanie przedsięwzięcia pod nazwą Promocja Młodych Talentów Wejherowskich Do udziału zaprosiliśmy wszystkie grupy teatralne z gimnazjów wejherowskich . W poprzednim roku szkolnym zorganizowaliśmy też podobną imprezę, która polegała na prezentacji wszystkich utalentowanych młodych ludzi w różnych dziedzinach Po analizie i wynikach zeszłorocznych postanowiliśmy się skupić na formach tylko teatralnych i kabaretowych, imprezę planujemy zorganizować wspólnie z Wejherowskim Centrum Kultury 18 maja 2006 roku				
Jakie są rezultaty Waszego projektu po jego zakończeniu (np. liczba osób objętych kampanią informacyjną, liczba rozdanych ulotek, itp.)	Wypromowanie najzdolniejszych aktorów , młodych talentów, wypromowanie ich w środowisku lokalnym poprzez prasę lokalną i lokalną telewizję. Podczas imprezy obecne będą wszystkie gimnazja wejherowskie, impreza spowoduje integrację społeczności gimnazjalnej w naszym mieście				
Czego potrzebowaliście do zrealizowania projektu?	We współpracy z Wejherowskim Centrum Kultury będziemy przygotowywać naszą imprezę , napisaliśmy pisma do dyrektorów gimnazjów z przedstawieniem naszej idei oraz zaprosiliśmy teatry i kabarety wejherowskie ,napisaliśmy regulamin przystąpienia do Promocji Młodych Talentów ma imprezę zaprosiliśmy mieszkańców Wejherowa oraz rówieśników z gimnazjów				
Jakie były koszty projektu?	Puchar przechodni w kwocie 50 zł ufundowany przez II MRMW, WCK funduje medale i pamiątkowe dyplomy dla każdego uczestnika				
Z jakich źródeł sfinansowaliście projekt?	Wejherowskie Centrum Kultury, w zamian za roznoszenie informatorów i ulotek				
Jakie były koszty projektu?	z naszej strony 50 zł				
Jaki był harmonogram działań w ramach projektu?	Działanie (jeśli zabraknie miejsca, można dodać kolejne wiersze)	Termin pierwotny		Termin rzeczywisty	
		Od...	Do...	Od...	Do...
	<ul style="list-style-type: none"> Wybór tematyki Przedstawienie i omówienie problemu na sesji II Młodzieżowej Rady Miasta 	Grudzień 2005	Grudzień 2005	Grudzień 2005	Grudzień 2005
	Praca nad regulaminem, spotkania z dyrekcją Wejherowskiego Centrum Kultury	Styczeń luty 2006	Styczeń luty 2006	Styczeń luty 2006	Styczeń luty 2006
	Wysłanie pism do dyrektorów szkół z regulaminem	Luty 2006	Luty 2006	Marzec 2006	Marzec 2006
	Przygotowanie organizacyjne imprezy, medale, sala, zaproszenia, lista uczestników ,publiczność , jury	Kwiecień 2006	Kwiecień 2006	Kwiecień 2006	Kwiecień 2006
Promocja Młodych Talentów Wejherowskich – impreza	Maj 2006	Maj 2006	18 Maja 2006	18 Maja 2006	
PROJEKT nr 2					
Nazwa projektu	Przyznawanie honorowej nagrody statuetki" Małej Andzi"				
Opiszcie przebieg projektu. Jakie działania podejmowaliście?	W naszym mieście działa charytatywnie wiele firm i instytucji, które wspierają działalność dzieci i młodzieży chcielibyśmy ich w jakiś sposób honorowo wynagrodzić poprzez statuetkę Małej Andzi symboliczną nagrodę przyznaną przez Młodzieżową Radę Miasta Wejherowa dla jednej firmy bądź instytucji, ma to być nagroda honorowa, postać małej Andzi ma nawiązywać do żony założyciela miasta Wejherowa Jakuba Wejhera- Anny				

SuperRada 2006

Jakie są rezultaty Waszego projektu po jego zakończeniu (np. liczba osób objętych kampanią informacyjną, liczba rozdanych ulotek, itp.)	Większa ilość firm i instytucji będzie wspierała działalność dzieci i młodzieży, dla firm będzie to jakaś nobilitacja i jakby przeciwwaga do przyznawanej przez władze lokalne nagrody im. Jakuba Wejhera				
Czego potrzebowaliście do zrealizowania projektu?	Materiały potrzebne do wykonania statuetki ale będą ją wykonywać młodzi zdolni wejherowianie- nasi przyjaciele bez zbędnych kosztów zorganizowaliśmy konkurs na statuetkę , która wygrała uczennica Gimnazjum nr 1 w Wejherowie				
Jakie były koszty projektu?	100 zł				
Z jakich źródeł sfinansowaliście projekt?	Sponsor –koordynator II Młodzieżowej Rady Miasta Wejherowa				
Jaki był harmonogram działań w ramach projektu?	Działanie (jeśli zabraknie miejsca, można dodać kolejne wiersze)	Termin pierwotny		Termin rzeczywisty	
		Od...	Do...	Od...	Do...
	Stworzenie regulaminu przyznawania statuetki Małej Andzi	Styczeń 2006	Styczeń 2006	Luty 2006	Luty 2006
	Przygotowanie pism do dyrektorów szkół podstawowych i gimnazjalnych oraz dyrekcji Wejherowskiego Centrum Kultury w sprawie statuetki	Luty 2006	Kwiecień 2006	Marzec 2006	Marzec 2006
	Debata nad propozycjami oceniania przez II Młodzieżową Radę Miasta	Maj 2006	29.05. 2006	16 Maj 2006	16 Maj 2006
	Przyznanie statuetki podczas II Sejmiku Dziecięcego	1.06.2006	1.06. 2006	01.06. 2006	01.06 2006
PROJEKT nr 3					
Nazwa projektu	Spotkanie z posłem ziemi wejherowskiej na temat parlamentaryzmu				
Opiszcie przebieg projektu. Jakie działania podejmowaliście?	Zwróciliśmy się do biura posła Jerzego Budnika z prośbą o przygotowanie spotkania z posłem na temat zasad funkcjonowania parlamentaryzmu. Zgodę na to spotkanie uzyskaliśmy 11 kwietnia 2006r.				
Jakie są rezultaty Waszego projektu po jego zakończeniu (np. liczba osób objętych kampanią informacyjną, liczba rozdanych ulotek, itp.)	II Młodzieżowa Rada Miasta Wejherowa została zapoznana zasadami funkcjonowaniu sejmku, z idea samorządności, poznała również prace posła. Na spotkanie przybyli wszyscy członkowie II Młodzieżowej Rady Miasta Wejherowa, zaprosiliśmy prasę , telewizję.				
Czego potrzebowaliście do zrealizowania projektu?	Przychylności biura poselskiego, wolny czasu Pana posła				
Jakie były koszty projektu?	brak				
Z jakich źródeł sfinansowaliście projekt?	brak				
Jaki był harmonogram działań w ramach projektu?	Działanie (jeśli zabraknie miejsca, można dodać kolejne wiersze)	Termin pierwotny		Termin rzeczywisty	
		Od...	Do...	Od...	Do...
	Nawiązanie współpracy z biurem	Marzec	Marzec	Marzec	Marzec

SuperRada 2006

	poselskim posła Jerzego Budnika	2006	2006	2006	2006
	Spotkanie z posłem w biurze poselskim w Wejherowie	12.04.2006	12.04.2006	12.04.2006	12.04.2006

Aby opisać kilka projektów, wystarczy skopiować powyższe wiersze.

5. Dodatkowe informacje, które chcecie przekazać Organizatorom.

Pracowaliśmy nad statutem naszej Rady, który to uzyskał wersję ostateczną i taką przesyłamy

PYTANIA KONTROLNE

Warunkiem formalnym przesłania raportu okresowego jest udzielenie twierdzącej odpowiedzi na pytania od 1 do 3. Znak „X” postawiony w kratce z prawej strony pytania oznacza odpowiedź „TAK”.

1.	Czy wszystkie pola w raporcie okresowym zostały wypełnione?	<input checked="" type="checkbox"/>
2.	Czy raport okresowy w formie papierowej i elektronicznej mają identyczną treść?	<input checked="" type="checkbox"/>
3.	Czy raportu okresowego w formie papierowej został podpisany przez przewodniczącego młodzieżowej rady oraz jej opiekuna?	<input checked="" type="checkbox"/>
4.	Czy do raportu okresowego w formie papierowej zostały dołączone materiały potwierdzające podejmowane przez Radę działania?	<input checked="" type="checkbox"/>

Lista załączników.

W poniższej tabeli prosimy wpisać załączniki, które zostały dołączone do raportu okresowego.

L.p.	Załącznik
1	Artykuł z Dziennika Bałtyckiego z kwietnia 2006 dotyczący spotkania II Młodzieżowej Rady Miasta Wejherowa z posłem ziemi wejherowskiej
2	Wydruk strony internetowej II Młodzieżowej Rady Miasta Wejherowa
3	Statut II Młodzieżowej Rady Miasta Wejherowa – wersja ostateczna
4	Przykładowe wnioski kandydatów do otrzymania Statuetki Małej Andzi (2 wnioski)
5	Zdjęcia z sesji roboczej i z spotkania z posłem
6	Repertuar Wejherowskiego Centrum Kultury na marzec – kwiecień (ulotka), które rozdajemy wśród mieszkańców Wejherowa i naszych rówieśników

Uwaga! W przypadku większej liczby załączników, można dodać kolejne rubryki.

13. Data i podpis przewodniczącego młodzieżowej rady (podpis na wersji papierowej): Oświadczam, że podane dane są zgodne z rzeczywistością. Data, podpis: 02.05.06 Jagoda Formella	14. Data i podpis opiekuna młodzieżowej rady (podpis na wersji papierowej): Oświadczam, że podane dane są zgodne z rzeczywistością. Data, podpis: 02.05.06 Katarzyna Merc
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

UWAGA! Zgodnie z Regulaminem Konkursu powyższy raport (bez załączników) należy dostarczyć organizatorom także w wersji elektronicznej na adres konkurs@federacja.org .