

1. Nazwa młodzieżowej rady.

Młodzieżowa Rada Miejska w Kętrzynie

„Konkurs na najlepiej funkcjonującą młodzieżową radę – SuperRada 2006”

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

Formularz wraz z pozostałymi dokumentami należy przesłać najpóźniej do
15 listopada 2005 roku.

Ilość miejsca na odpowiedzi w formularzu jest dowolna.

I. Dane teleadresowe oraz dane o samorządzie

**Wpłynęło
14 listopada 2005 r.**

2. Młodzieżowa rada (proszę wstawić znak „X” w odpowiedniej kratce).

gminy / miasta powiatu

3. Liczba mieszkańców gminy / powiatu.

30 tys.

4. Adres organizacji.

kod pocztowy	11-400
miasto	Kętrzyn
ulica, nr	Ul. Wojska Polskiego 11
tel.	(0-89)752 05 20
fax	(0-89)752 05 31
e-mail	mrm@ketrzyn.com.pl

5. Przewodniczący młodzieżowej rady.

imię i nazwisko	Armin Aleksander Kurasz
kod pocztowy	
miasto	
ulica, nr	Do wiadomości Organizatora
tel.	
fax	
e-mail	

6. Osoba odpowiedzialna za kontakt z Organizatorem Konkursu.

imię i nazwisko	Armin Aleksander Kurasz
kod pocztowy	
miasto	
ulica, nr	Do wiadomości Organizatora
tel.	
fax	
e-mail	
pełniona funkcja	P-cy Młodzieżowej Rady

SuperRada 2006

7. Opiekun młodzieżowej rady, adres korespondencyjny.	
imię i nazwisko	Urszula Baraniecka
kod pocztowy	
miasto	
ulica, nr	Do wiadomości Organizatora
tel.	
fax	
e-mail	
kim jest opiekun?	Radna Rady Miejskiej w Kętrzynie

8. Informacje o wójcie / burmistrzu / prezydencie / staroście.	
Imię i nazwisko	Krzysztof Hećman
Funkcja	<input type="checkbox"/> wójt <input checked="" type="checkbox"/> burmistrz <input type="checkbox"/> prezydent <input type="checkbox"/> starosta

9. Informacje o urzędzie gminy / miasta / powiatu.	
nazwa urzędu	Urząd Miasta w Kętrzynie
kod pocztowy	11-400
miasto	Kętrzyn
ulica, nr	Ul. Wojska Polskiego 11
tel.	(0-89)752 05 20
fax	(0-89)752 05 31
e-mail	umketrzyn@ketrzyn.com.pl
www	www.ketrzyn.com.pl

II. Informacje ogólne o młodzieżowej radzie

10. Od kiedy istnieje młodzieżowa rada? Krótko przedstawcie historię dotychczasowej działalności oraz najważniejsze przedsięwzięcia.
I kadencja Młodzieżowej Rady Miejskiej w Kętrzynie, rozpoczęła się 1 września 2003 roku. Nie zauważyliśmy większych akcji, które bezpośrednio należałyby do głównych zadań młodzieżowych rad. Były to głównie inicjatywy polegające na zagospodarowaniu i urozmaiceniu czasu wolnego młodzieży. Nasza działalność ruszyła z dniem pierwszej sesji, w połowie czerwca 2005 roku, a z powodu przerwy wakacyjnej, rzeczywista praca zaczęła się na początku września 2005 roku.

11. Jakie są Wasze największe osiągnięcia?
<ul style="list-style-type: none"> - Stworzenie strony internetowej(http://mrm.cal.pl) oraz forum(http://mlodziez.xorg.pl) Młodzieżowej Rady Miejskiej, które cieszą się dużym zainteresowaniem. - Doprowadzenie do wstąpienia Gminy Miejskiej Kętrzyn do Ogólnopolskiej Federacji Młodzieżowych Samorządów Lokalnych - Organizacja spotkań i korespondencja listowa, w celu nawiązania współpracy z jak największą grupą młodzieży z kętrzyńskich szkół. Co spowodowało duże zainteresowanie wśród młodzieży, pracami MRM. - Opracowanie złożonego projektu kampanii informacyjnej o samorządzie i działaniach MRM. - Nawiązanie współpracy z lokalnymi mediami, pracownikami Urzędu Miasta, oraz przygotowanie dużej ilości materiałów promujących samorząd oraz MRM. - Nawiązanie szerszej współpracy z władzami miasta, poprzez częstsze spotkania i dyskusje. - Utworzenie „Biura Młodzieżowej Rady Miejskiej” , w budynku byłej Łoży Masońskiej przy ulicy Mickiewicza 1 w Kętrzynie. -

SuperRada 2006

12. Czy współpracujecie z młodzieżowymi radami (polskimi lub zagranicznymi)? Jeśli TAK, to z którymi? Na czym ta współpraca polega?		
Nazwa Rady	Od kiedy?	Na czym polega współpraca?
Młodzieżowa Rada Miasta Siedlce	Od sierpnia b.r.	Wymiana doświadczeń

13. Kadencja młodzieżowej rady.	
Jak długa trwa kadencja rady?	2 lata
Kiedy zaczęła się aktualna?	Kwiecień 2005

14. Ilu radnych liczy Wasza rada? Dołączcie w formie papierowej listę radnych.
16

15. Wielkość budżetu w roku:		
2004	2005	2006 (plan)
Brak	Brak	brak

III. Analiza sytuacji młodzieżowej rady

16. Dlaczego chcecie wziąć udział w Konkursie?
Chcemy usprawnić naszą pracę. Dzięki założeniom konkursu, chcemy ukierunkować naszą działalność na : aktywowanie młodzieży w życiu społecznym, działalność konsultacyjną oraz propagowanie idei samorządowej. Dzięki udziałowi w konkursie i końcowej ocenie, będziemy mogli stwierdzić czy nasze działania miały sens oraz czy warto kontynuować ja w następnym roku. Nieukrywamy że wysoka pozycja w konkursie mogłaby jeszcze bardziej usprawnić naszą pracę, oraz utworzyć większe zaufanie do nas, wśród naszych rówieśników oraz władz miasta.

17. Dostosowanie statutu rady do „Standardów funkcjonowania w Polsce młodzieżowych rad gmin / powiatów”
17.1. Czy statut Waszej młodzieżowej rady jest dostosowany do „Standardów”?
<input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> NIE
17.2. Jeśli zaznaczyliście odpowiedź „NIE” w pyt. 18.1, udzielcie odpowiedzi na poniższe pytanie. Czy zamierzacie zmienić statut młodzieżowej rady, aby dostosować go do wymogów „Standardów”?
A. <input type="checkbox"/> Tak, zamierzamy doprowadzić do uchwalenia całkowicie nowego statutu.
B. <input checked="" type="checkbox"/> Tak, zamierzamy dostosować istniejący statut, zmieniając jego poszczególne zapisy.
C. <input type="checkbox"/> Nie, nie będziemy zmieniali statutu.

18. Przedstawcie analizę SWOT młodzieżowej rady.	
<p>Mocne strony:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Duże poparcie ze strony władz miasta. -Funkcjonuje grupa osób spoza rady która aktywnie uczestniczy w pracach MRM -Częste spotkania, wprowadzone cykliczne spotkania umożliwiają bardziej wydajną pracę. -Udostępnione miejsce do spotkań każdego dnia tygodnia. - Duży zapał do pracy, wiele pomysłów - Realizujemy przede wszystkim działalność wynikającą z naszego statutu. 	<p>Słabe strony:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kilku radnych nie angażuje się w prace MRM - Młodzi ludzie w naszym mieście, o ile wiedzą że funkcjonuje u nas Młodzieżowa Rada, myślą że zajmuje ona się wyłącznie organizacją imprez. - Zła opinia wśród niektórych mieszkańców, spowodowana incydentami z poprzedniej kadencji - Za mało czasu, który jest zajmowany przez szkołę - Mała wyrozumiałość ze strony kętrzyńskich nauczycieli.

SuperRada 2006

Szanse: -Nawiązanie współpracy z większą grupą młodzieży. - Wzrost zainteresowania działaniami MRM, poprzez realizację kampanii informacyjnej. - Udział w Konkursie Super Rada 2006, może doprowadzić do zwiększenia efektywności naszej pracy.	Zagrożenia: - Słabe zaangażowanie w prace MRM, niska frekwencja na zebraniach - Zmniejszenie się wolnego czasu, spowodowane przez naukę (w przyszłym roku część osób będzie w klasie maturalnej) - Początkowy zapał do pracy może kiedyś zacząć się zmniejszać.
---	---

19. Jakie działania zamierzacie podjąć dla zwiększenia efektywności funkcjonowania młodzieżowej rady? (np. szkolenia, zajęcia integracyjne, nowe reguły współpracy, wprowadzenie cyklicznych spotkań roboczych, zmiany w statucie młodzieżowej rady, itp.)
<ul style="list-style-type: none"> - Zaangażowanie jak największej grupy młodzieży spoza młodzieżowej rady. - Organizacja spotkań i szkoleń, dla przedstawicieli samorządów uczniowskich, opiekunów samorządów uczniowskich. - Organizacja cotygodniowych spotkań młodzieżowej rady miejskiej. - Rozłożenie pracy i zadań pomiędzy <u>wszystkich</u> radnych MRM. - Wprowadzenie obowiązku przygotowywania się radnych do sesji (np.. w przypadku obecności burmistrza, każdy radny musi przygotować kilka pytań lub propozycji) - Zaangażowanie wszystkich radnych w tworzenie większych projektów, oraz w planowaniu działań. - W przypadku mniejszych projektów, tematy trafiają na zebrania komisji (stałych zespołów problemowych) których członkowie opracowują projekty, które następnie ulegają zatwierdzeniu na sesjach MRM. - Podpisanie tzw. „umowy” z osobami które nie są radnymi MRM, a chcą uczestniczyć w działaniach rady. Osoby które podpiszą się pod „umową”, czują się zobowiązane do wykonywania powierzonych im działań. - Częstsze spotkania z władzami miasta. Uczestniczenie przedstawicieli MRM w pracach komisji Rady Miejskiej oraz sesjach Rady Miejskiej. - Wyciąganie konsekwencji od młodzieżowych radnych nie wywiązujących się ze swoich obowiązków, w wyjątkowych przypadkach złożenie wniosku o odwołanie z funkcji radnego MRM. - Uczestniczenie w szkoleniach, wymiana doświadczeń z radnymi innych młodzieżowych rad

20. Inne informacje.
<p>MRM w Kętrzynie, funkcjonuje na podstawie statutu opracowanego przez OFMSL. Jednak brakuje tam rozdziału dotyczącego Opiekuna MRM, co postaramy się zmienić jak najszybciej. Młodzieżowa Rada Miejska zaczęła realizować projekt kampanii informacyjnej. Za nami już są spotkania z młodzieżą, ulotki itd. Część materiałów jest załączona do niniejszego formularza. Organizujemy w tym roku andrzejki, jednak będzie to jedyny projekt tego typu. Będzie także pełnił rolę w projekcie kampanii informacyjnej.</p>

IV. Lista załączników.

W poniższej tabeli prosimy wpisać załączniki, które zostały dołączone do formularza zgłoszeniowego.

L.p.	Załącznik
1	Statut wraz z Ordynacją Wyborczą i uchwałą RM
2	Lista radnych
3	Projekt kampanii informacyjnej
4	Broszura MRM
5	Artykuł z gazety

Uwaga! W przypadku większej liczby załączników, można dodać kolejne rubryki.

SuperRada 2006
PYTANIA KONTROLNE

Warunkiem formalnym przesłania formularza zgłoszeniowego jest udzielenie twierdzącej odpowiedzi na pytania od 1 do 5. Znak „X” postawiony w kratce z prawej strony pytania oznacza odpowiedź „TAK”.

1. Czy do formularza zgłoszeniowego w formie papierowej został dołączony Statut młodzieżowej rady wraz z załącznikami (jeśli takowe są) oraz uchwałą rady gminy / powiatu o powołaniu młodzieżowej rady?	<input type="checkbox"/>
2. Czy do formularza zgłoszeniowego w formie papierowej została dołączona lista młodzieżowych radnych bieżącej kadencji?	<input type="checkbox"/>
3. Czy wszystkie pola w formularzu zgłoszeniowym zostały wypełnione?	<input type="checkbox"/>
4. Czy formularz zgłoszeniowy w formie papierowej i elektronicznej mają identyczną treść?	<input type="checkbox"/>
5. Czy formularz zgłoszeniowy w formie papierowej został podpisany przez przewodniczącego młodzieżowej rady oraz jej opiekuna (jeśli rada posiada opiekuna)?	<input type="checkbox"/>
6. Czy do formularza zgłoszeniowego w formie papierowej zostały dołączone inne materiały na temat działalności młodzieżowej rady, dzięki którym możliwe będzie zapoznanie się z dotychczasowymi działaniami?	<input type="checkbox"/>

Niniejszym zgłaszamy udział Młodzieżowej Rady Miejskiej w Kętrzynie w „Konkursie na najlepiej funkcjonującą młodzieżową radę – SuperRada 2006”. Jednocześnie oświadczamy, że znane są nam postanowienia Regulaminu Konkursu.

21. Data i podpis przewodniczącego młodzieżowej rady (podpis na wersji papierowej):	22. Data i podpis opiekuna młodzieżowej rady (podpis na wersji papierowej):
Oświadczam, że podane dane są zgodne z rzeczywistością.	Oświadczam, że podane dane są zgodne z rzeczywistością.
Data Podpis	Data Podpis

UWAGA! Zgodnie z Regulaminem Konkursu powyższy formularz (bez załączników) należy dostarczyć organizatorom także w wersji elektronicznej na adres konkurs@federacja.org .