

1. Nazwa młodzieżowej rady.

Młodzieżowa Rada Gminy Mysłakowice

„Konkurs na najlepiej funkcjonującą młodzieżową radę – SuperRada 2006”

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

Formularz wraz z pozostałymi dokumentami należy przesłać najpóźniej do
15 listopada 2005 roku.

Ilość miejsca na odpowiedzi w formularzu jest dowolna.

I. Dane teleadresowe oraz dane o samorządzie

**Wpłynęło
17 listopada 2005 r.**

2. Młodzieżowa rada (proszę wstawić znak „X” w odpowiedniej kratce).

gminy / miasta powiatu

3. Liczba mieszkańców gminy / powiatu.

10173

4. Adres organizacji.

| | |
|--------------|------------------|
| kod pocztowy | 58-533 |
| miasto | Mysłakowice |
| ulica, nr | Szkolna5 |
| tel. | (0-75) 64-39-960 |
| fax | |
| e-mail | |

5. Przewodniczący młodzieżowej rady.

| | |
|-----------------|-----------------------------------|
| imię i nazwisko | Aleksandra Cieniawska |
| kod pocztowy | |
| miasto | |
| ulica, nr | Do wiadomości Organizatora |
| tel. | |
| fax | |
| e-mail | |

6. Osoba odpowiedzialna za kontakt z Organizatorem Konkursu.

| | |
|------------------|-----------------------------------|
| imię i nazwisko | Edyta Kuczaj |
| kod pocztowy | |
| miasto | |
| ulica, nr | Do wiadomości Organizatora |
| tel. | |
| fax | |
| e-mail | |
| pełniona funkcja | Młodzieżowa radna |

SuperRada 2006

| | |
|---|-----------------------------------|
| 7. Opiekun młodzieżowej rady, adres korespondencyjny. | |
| imię i nazwisko | Aleksandra Kołodziej |
| kod pocztowy | |
| miasto | |
| ulica, nr | Do wiadomości Organizatora |
| tel. | |
| fax | |
| e-mail | |
| kim jest opiekun? | nauczyciel |

| | |
|--|--|
| 8. Informacje o wójcie / burmistrzu / prezydencie / staroście. | |
| Imię i nazwisko | Zdzisław Pietrowski |
| Funkcja | <input checked="" type="checkbox"/> wójt <input type="checkbox"/> burmistrz <input type="checkbox"/> prezydent <input type="checkbox"/> starosta |

| | |
|--|-------------------------|
| 9. Informacje o urzędzie gminy / miasta / powiatu. | |
| nazwa urzędu | Urząd Gminy Mysłakowice |
| kod pocztowy | 58-533 |
| miasto | Mysłakowice |
| ulica, nr | Szkolna 5 |
| tel. | (0-75)64-39-960 |
| fax | |
| e-mail | |
| www | |

II. Informacje ogólne o młodzieżowej radzie

| | |
|---|--|
| 10. Od kiedy istnieje młodzieżowa rada? Krótko przedstawcie historię dotychczasowej działalności oraz najważniejsze przedsięwzięcia. | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Powstała 18 czerwca 2002 • Opracowaliśmy Diagnozę Środowiska Lokalnego • IV turniej koszykówki z MRGM • Szkolenie wyjazdowe w Bukowcu maj 2005 • Spotkanie kontemplacyjno – modlitewne związane ze śmiercią Papieża – Jana Pawła II • Kampania informacyjna przedstawiona na VI Pikniku Edukacyjnym w DODN | |

| | |
|--|--|
| 11. Jakie są Wasze największe osiągnięcia? | |
| <ul style="list-style-type: none"> - IV Turniej koszykówki z Młodzieżową Radą Gminy Mysłakowice - Kampania informacyjna przedstawiona na VI Pikniku Edukacyjnym w DODN | |

| | | |
|---|-----------|----------------------------|
| 12. Czy współpracujecie z młodzieżowymi radami (polskimi lub zagranicznymi)? Jeśli TAK, to z którymi? Na czym ta współpraca polega? | | |
| Nazwa Rady | Od kiedy? | Na czym polega współpraca? |
| - | - | - |

| | |
|---------------------------------|-------|
| 13. Kadencja młodzieżowej rady. | |
| Jak długa trwa kadencja rady? | 2lata |
| Kiedy zaczęła się aktualna? | 2004 |

SuperRada 2006

14. Ilu radnych liczy Wasza rada? Dołączcie w formie papierowej listę radnych.

Nasza rada liczy 15 radnych

15. Wielkość budżetu w roku:

| 2004 | 2005 | 2006 (plan) |
|------|-------|-------------|
| 2500 | 3 000 | 4 000 |

III. Analiza sytuacji młodzieżowej rady

16. Dlaczego chcecie wziąć udział w Konkursie?

Chcemy kontynuować sukces poprzedniej kadencji otrzymując tytuł „SuperRada 2006” i zmobilizować się do systematycznej i efektywnej pracy.

17. Dostosowanie statutu rady do „Standardów funkcjonowania w Polsce młodzieżowych rad gmin / powiatów”

17.1. Czy statut Waszej młodzieżowej rady jest dostosowany do „Standardów”?

TAK NIE

17.2. Jeśli zaznaczyliście odpowiedź „NIE” w pyt. 18.1, udzielcie odpowiedzi na poniższe pytanie.

Czy zamierzacie zmienić statut młodzieżowej rady, aby dostosować go do wymogów „Standardów”?

- A. Tak, zamierzamy doprowadzić do uchwalenia całkowicie nowego statutu.
 B. Tak, zamierzamy dostosować istniejący statut, zmieniając jego poszczególne zapisy.
 C. Nie, nie będziemy zmieniali statutu.

18. Przedstawcie analizę SWOT młodzieżowej rady.

Mocne strony:

- Aktywizowanie młodzieży
- Szerzenie idei samorządności wśród młodzieży
- Zorganizowanie czasu wolnego młodzieży
- Podniesienie aktywności sportowej młodzieży
- Tworzenie nowych miejsc do spotkań młodzieżowych
- Uwierzenie we własne możliwości
- Zrozumienie potrzeby współpracy młodzieży z rówieśnikami i osobami dorosłymi
- Aktywizowanie społeczności lokalnej np. rodziców do działań na rzecz młodzieży

Szanse:

- Zmniejszenie nałogów wśród młodzieży
- Nowe miejsca do zabaw, spotkań
- Nauka współpracy i rozmowy z osobami dorosłymi
- Młodzież zauważy celowość swoich działań; uwierzy we własne siły
- Młodzież nauczy się rywalizacji fair play

Słabe strony:

- Bierność młodzieży
- Brak konsekwencji w działaniu
- Widoczne dewastacje miejsc do spotkań
- Nie realizowanie podjętych własnych pomysłów
- Lęk i obawa przed współpracą z dorosłymi
- Osoby dorosłe twierdzą, że nie mają czasu na współpracę i pomoc młodzieży

Zagrożenia:

- Młodzież może zauważyć, że nie wszyscy są chętni pomocy, co może spowodować brak zaufania
- W przypadku nie wykonania zamierzeń może stracić wiarę we własne siły
- Młodzież może dostrzec, że większość ludzi, rówieśników, wymaga, oczekuje lecz sama nie jest w stanie współpracować, działać

SuperRada 2006

19. Jakie działania zamierzacie podjąć dla zwiększenia efektywności funkcjonowania młodzieżowej rady? (np. szkolenia, zajęcia integracyjne, nowe reguły współpracy, wprowadzenie cyklicznych spotkań roboczych, zmiany w statucie młodzieżowej rady, itp.)

- Zamierzamy przeprowadzić kampanie informacyjną o samorządach lokalnych, prelekcję dotyczącą MR i jej funkcjonowania, oczekując chęci współpracy i dzielenia się pomysłami.
- Uczestniczyć w warsztatach szkoleniowych i integracyjnych.
- Planujemy rozpocząć współpracę z wyznaczonym przez dyr. Szkoły w Mysłakowicach – p. Andrzeja Dąbka. Zadaniem nauczyciela byłoby mobilizowanie radnych z Mysłakowic do systematycznej obecności na spotkaniach roboczych i efektywnej pracy.

20. Inne informacje.

IV. Lista załączników.

W poniższej tabeli prosimy wpisać załączniki, które zostały dołączone do formularza zgłoszeniowego.

Poniższe załączniki zostaną przesłane pocztą, w formie papierowej

| L.p. | Załącznik |
|------|--|
| 1 | Lista Radnych |
| 2 | Statut MRGM |
| 3 | Uchwała Rady Gminy Mysłakowice w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie MRGM i powołania tej Rady |
| 4 | Sprawozdania z przeprowadzonych przedsięwzięć |

Uwaga! W przypadku większej liczby załączników, można dodać kolejne rubryki.

PYTANIA KONTROLNE

Warunkiem formalnym przesłania formularza zgłoszeniowego jest udzielenie twierdzącej odpowiedzi na pytania od 1 do 5. Znak „X” postawiony w kratce z prawej strony pytania oznacza odpowiedź „TAK”.

| | | |
|----|---|-------------------------------------|
| 1. | Czy do formularza zgłoszeniowego w formie papierowej został dołączony Statut młodzieżowej rady wraz z załącznikami (jeśli takowe są) oraz uchwałą rady gminy / powiatu o powołaniu młodzieżowej rady? | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2. | Czy do formularza zgłoszeniowego w formie papierowej została dołączona lista młodzieżowych radnych bieżącej kadencji? | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 3. | Czy wszystkie pola w formularzu zgłoszeniowym zostały wypełnione? | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 4. | Czy formularz zgłoszeniowy w formie papierowej i elektronicznej mają identyczną treść? | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5. | Czy formularz zgłoszeniowy w formie papierowej został podpisany przez przewodniczącego młodzieżowej rady oraz jej opiekuna (jeśli rada posiada opiekuna)? | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 6. | Czy do formularza zgłoszeniowego w formie papierowej zostały dołączone inne materiały na temat działalności młodzieżowej rady, dzięki którym możliwe będzie zapoznanie się z dotychczasowymi działaniami? | <input checked="" type="checkbox"/> |

SuperRada 2006

Niniejszym zgłaszamy udział Młodzieżowej Rady Gminy Mysłakowice w „Konkursie na najlepiej funkcjonującą młodzieżową radę – SuperRada 2006”. Jednocześnie oświadczamy, że znane są nam postanowienia Regulaminu Konkursu.

| | |
|---|---|
| 21. Data i podpis przewodniczącego młodzieżowej rady (podpis na wersji papierowej): | 22. Data i podpis opiekuna młodzieżowej rady (podpis na wersji papierowej): |
| Oświadczam, że podane dane są zgodne z rzeczywistością. | Oświadczam, że podane dane są zgodne z rzeczywistością. |
| 16.11.2005 Data | 16.11.2005 Data |
| Aleksandra Cieniawska Podpis | Aleksandra Kołodziej Podpis |

UWAGA! Zgodnie z Regulaminem Konkursu powyższy formularz (bez załączników) należy dostarczyć organizatorom także w wersji elektronicznej na adres konkurs@federacja.org .

Opóźnienie w przesłaniu formularza zgłoszeniowego Młodzieżowej Rady Gminy Mysłakowice nie wynika z lekceważenia obowiązków i zaniedbania przez Młodzieżowych Radnych lecz z długiej nieobecności opiekuna MRGM a fakt ten utrudnił nam wypełnienie formularza zgłoszeniowego. Największy problem sprawiła nam analiza SWOT. Bardzo gorąco przepraszamy za nieterminowe wywiązanie się ze zobowiązania!!!!