

Nazwa samorządu:																												
M	Ł	O	D	I	E	R	Z	O	W	A		R	A	D	A		P	O	W	I	A	T	U		W	I	E	L
I	C	K	I	E	G	O																						

RAPORT KOŃCOWY

z udziału w Konkursie na najlepiej funkcjonującą młodzieżową radę – Super Rada 2003

-- Część majowo – czerwcową --

1. Jakie zadania zamierzaliście zrealizować w okresie od 15 maja do 15 czerwca?
Aukcja obrazów w podziemiach Kopalni Soli Wieliczka

2. Których zadań nie udało Wam się zrealizować?
Aukcja obrazów w podziemiach Kopalni Soli Wieliczka

3. Dlaczego nie udało się zrealizować zaplanowanych zadań? Co zrobicie z niewykonanymi?	
Niewykonane Zadanie	Dlaczego zadanie nie zostało wykonane? Jak zamierzacie to naprawić?
Aukcja obrazów w podziemiach Kopalni Soli Wieliczka	Brak profesjonalnego przygotowania. „Zmęczenie materiału” i problemy wewnętrzne Rady.

4. Czy w Waszym planie pracy zaszły jakieś zmiany? Jakież? Opiszcie zarówno zmiany odnoszące się do działań już zrealizowanych, jak i zaplanowanych na przyszłość.
nie

5. Czy w omawianym czasie odbyły się sesje Młodzieżowej Rady? Jakie sprawy na nich poruszaliście? Dołączcie porządek obrad.
13 maja 2003 <ol style="list-style-type: none"> 1. Powitanie. 2. Przyjęcie porządku obrad. 3. przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji. 4. Uchwała w sprawie zmiany Regulaminu MRPWielu. 5. Powołanie nowych komisji. 6. interpelacje. zakończenie.

6. Dlaczego na sesjach zajmowaliście się właśnie tymi sprawami? Skąd wiedzieliście, że są one ważne?
Były to wymagania regulaminowe. Druga sesja była próbą zmiany warunków i sposobu pracy, które miejmy nadzieję się spełnią. Łatwiej będzie pracować w „odchudzonym” składzie

7. Czy zgłaszały się do Was osoby spoza Rady ze swoimi pomysłami / problemami? Czego dotyczyły te pomysły? Jak pomogliście tym osobom?

nie

8. Czy do Waszych działań udało Wam się zaangażować młodzież spoza Rady? Ile było takich osób? Jeśli Wam się to nie udało, to dlaczego?

nie

9. W jaki sposób podzieliliście pracę między siebie? Kto za co odpowiadał?

Osoba	Funkcja	Zadanie
członkowie Zarządu		Organizacja (informowanie szkół i prasy, zaproszenia dla prelegentów, organizacja sal)

10. Dlaczego dokonaliście właśnie takiego podziału zadań?

Zarząd ma ze sobą najlepszy kontakt.

11. Z kim jeszcze współpracowaliście przy realizacji Waszych działań? Na czym polegała ta współpraca?

Współpracowaliśmy z rzecznikami : praw konsumenta i praw ucznia. Zostali oni poproszeni o przybycie na spotkanie i wygłoszenie krótkich wykładów na zadany wcześniej przez nas temat. Po wykładzie zadawano szereg pytań. Kontaktowaliśmy się z urzędami gmin. Chcieliśmy uzyskać opinię jak najlepiej pomóc osobom z biednych i wielodzietnych osób. Uzyskiwaliśmy od urzędów listy rodzin wielodzietnych objętych programem dożywiania, którym podarowaliśmy paczki i ubrania.

12. Czy prowadziliście działania informacyjne na temat samorządu? Jeśli tak, to opiszcie w jaki sposób. Dołączcie ewentualne materiały.

nie

13. Dodatkowe informacje na temat waszych działań w ostatnim okresie

brak

-- Część podsumowująca --

14. Jaki cel stawialiście sobie startując w Konkursie.

Celem naszych działań było zainteresowanie młodzieży szerokimi aspektami życia, uświadomieniu ich praw, pomóc naszym biedniejszym rówieśnikom.

15. Oceńcie, w jakim stopniu udało Wam się zrealizować ten cel. Na jakiej podstawie dokonaliście tej oceny?

Myślimy, że nie wykorzystaliśmy wszystkich możliwości zainteresowania młodzieży. Z pewnością przez następny rok będziemy dalej próbować zaangażować młodzież w życie społeczne. Jeżeli chodzi o aspekty związane z prawami młodego człowieka, to również pozostaje szerokie spektrum działań na następny rok.

16. Czy możecie udokumentować właśnie taki stopień realizacji celu? W jaki sposób? Zaznaczamy, że nie chodzi tu o udokumentowanie Waszych działań, ale <u>stopnia realizacji celu!</u>
Nie
17. Czy udało Wam się w trakcie Konkursu choć częściowo rozwiązać jeden z problemów młodzieży Waszego miasta? Jaki to problem? Które działania pozwoliły na jego przezwyciężenie?
Tak-problem łamania praw ucznia. Zorganizowaliśmy spotkanie z Rzecznikiem Praw Ucznia.
18. Czy w trakcie Konkursu na bieżąco ocenialiście swoje działania? W jaki sposób?
nie
19. Jakie były główne punkty Waszej kampanii informacyjnej o samorządzie?
Nie organizowaliśmy
20. Do ilu młodych ludzi udało Wam się dotrzeć z kampanią? Skąd macie takie dane? Jak możecie je udokumentować?
Ogół działań pozwolił dotrzeć do grupy 400 osób. Dane te to listy z Urzędów Gminy i „szacunki na oko” uczestników spotkań w Starostwie.
21. Jakie działania podejmowaliście we współpracy z innymi radami w czasie uczestnictwa w Konkursie? Jak wyglądał udział poszczególnych rad w realizację ewentualnych wspólnych przedsięwzięć?
Jedną z akcji „Podziel się pączkiem” zorganizowaliśmy wspólnie z Młodzieżowym Sejmikiem Województwa Małopolskiego. My odpowiadaliśmy za jej realizację w naszym powiecie.
22. Czy w Waszej ocenie udało Wam się trzymać przyjętego planu pracy? Dlaczego tak / nie? Czy pomogło to w Waszej pracy?
Udało się nam zrealizować część planu. Plan pomaga, gdyż określa co i kiedy ma zostać zrealizowane.
23. Czy wszystkie raporty okresowe składaliście w regulaminowym terminie? Jeśli nie, to dlaczego?
Tak
24. Czy macie już plan pracy na najbliższe miesiące? Jeśli tak, przedstawcie jego najważniejsze punkty. Jeśli nie, napiszcie dlaczego.
Nie. Plan działania stworzymy we wrześniu.
25. W jaki sposób dokumentowaliście swoje działania? Dołączcie wycinki z prasy, kasety video, kasety magnetofonowe, plakaty, ulotki, zdjęcia, itp. (o ile nie zostały wysłane z wcześniejszymi raportami).
Zbieramy wycinki gazet – jeśli są informacje o Radzie.
26. Czy wszyscy radni angażowali się we wszystkie działania czy też dokonywaliście jakiegoś podziału? W jaki sposób to robiliście?
Nie. Organizacja zajęła się głównie Zarząd, gdyż jest najbardziej aktywny i zna się bardzo dobrze. Poza tym mieszkają na Terenie Wieliczki (prawie wszyscy). W niektórych działaniach zaangażowaliśmy chętnych radnych.
27. W jaki sposób informowaliście młodzież z Waszej miejscowości o swoich działaniach, imprezach, przedsięwzięciach, itp.?
Wysyłaliśmy zaproszenia do szkół.

28. W jaki sposób młodzież spoza Waszej rady może uczestniczyć w jej pracach?

Nie dotyczy

29. Jakie działania podejmowaliście, aby aktywnie włączyć młodzież spoza Rady w jej prace?

Nie dotyczy

30. Jaka jest wielkość Waszego budżetu na cały 2003 rok?

Nie posiadamy

31. Ile z tych pieniędzy już wydaliście? Ile na które działania? Czy możecie przedstawić także szczegółową informację z podziałem na konkretne wydatki (np. koszty korespondencji, zakupu materiałów, wydatki na opłacenie zespołów muzycznych, itp.)? Uwaga! Chodzi o wydatki rzeczywiste a nie planowane!

Działanie	Kwota

32. Czy próbowaliście zdobyć środki spoza budżetu „dorosłej” Rady? W jaki sposób to robiliście? Jaką kwotę (lub materiały) i na jakie działania udało Wam się zdobyć?

Tak. Wysłaliśmy ok. 40 listów z prośbą o pączki na akcję „Podziel się pączkiem”.

33. Jakie szanse widzieliście przed swoją radą na początku Konkursu? Co zrobiliście, by te szanse wykorzystać?

Nie jesteśmy „I ligą”. Naszym atutem było „pospolite ruszenie”. Uważamy, że naszą szanse wykorzystaliśmy dobrze.

34. Jakie zagrożenia widzieliście przed swoją radą na początku Konkursu? Co zrobiliście, by te zagrożenia wyeliminować?

Brak zorganizowania. Zmieniliśmy regulamin jak również „odchudziliśmy” Rade.

35. Na czym polegały najważniejsze zmiany w sposobie pracy Waszej Rady? Czy z perspektywy czasu oceniacie, że poprawiły Waszą pracę, czy też zamierzacie szukać jeszcze innych rozwiązań?

Zmieniliśmy status komisji. Zmniejszyliśmy liczbę członków. Zmniejszyliśmy liczbę możliwych nieobecności nieusprawiedliwionych.

36. Co w przyszłości chcielibyście poprawić w swojej młodzieżowej radzie?

Chcielibyśmy posiadać budżet.

37. Jak oceniacie całą swoją pracę w ramach Konkursu (w skali szkolnej 1–6)? Skąd wzięła się taka ocena?

- db (-4) . Nie udało nam się zrealizować wszystkich zamierzonych celów.

38. Przedstawcie w punktach 3 najważniejsze argumenty za tym, by to właśnie Wam przyznać tytuł Super Rady 2003.

1. Ciekawa oferta „akcji”
2. Realizacja programu pomimo braku budżetu
3. spontaniczność

39. Czy dokładnie przeczytaliście materiały pomocnicze dołączone do zgłoszenia do konkursu? Czy pomogły one w Waszej pracy w ramach Konkursu?

Tak. Pomogły szczególnie przy analizie.

40. Co Wam się w Konkursie podobało, a co nie? Jakie zmiany w jego formule proponujecie na następne edycje?
Uważamy, iż za dużo było „biurokracji”. Formularze powinny być prostsze i bez zbędnych pytań.

41. Opiszcie krótko (10 – 15 zdań) swoje wrażenia z udziału w Konkursie. Uwaga! Ta relacja może być wykorzystana przez Centrum np. na stronie internetowej dlatego postarajcie się napisać ją zrozumiale dla osób, które nie słyszały wiele o Konkursie.
Konkurs z pewnością zapisze się w naszej pamięci. Idea konkursu była prosta: Rada mogła się sprawdzić. Sprawdzić tzn. czy potrafimy realizować wspólnie podjęte cele. Celem konkursu było przygotowanie planu. Aby pomóc „młodym samorządowcom” rozesłano poradniki jak pracować w grupie i jak planować. Po lekturze i stworzeniu „planu półrocznego” trzeba było go zrealizować zgodnie z założeniami „100% normy”. Wdrażanie przedsięwzięć dostarczyło wszystkim trochę problemów ale i wzbogaciło o nowe doświadczenia. Z pewnością Konkurs Zapisze się w naszej pamięci!

42. Inne informacje dotyczące Waszych działań, którymi chcecie podzielić się z Organizatorami
Brak

43. Inne informacje dotyczące samego Konkursu, które chcecie przekazać Organizatorom
Brak

Data, podpis Przewodniczącego Młodzieżowej Rady.
Oświadczam, że podane dane są zgodne z rzeczywistością.
Data, podpis:

Data, podpis opiekuna Młodzieżowej Rady.
Oświadczam, że podane dane są zgodne z rzeczywistością.
Data, podpis:

Do sprawozdania prosimy dołączyć:

- porządek obrad sesji młodzieżowej rady (maj – czerwiec);
- materiały wykorzystane do promocji młodzieżowej rady oraz samorządu (plakaty, ulotki, itp.) – (o ile nie były przesłane wcześniej);
- materiały dokumentujące działania Młodzieżowej Rady (wycinki z prasy, plakaty, ulotki, zdjęcia, itp.) – j. w.;
- Zdjęcia, nagrania video lub audio z Waszej pracy (mogą być w formie elektronicznej).

Ponadto przypominamy o obowiązku przesłania raportu w wersji elektronicznej na adres konkurs@federacja.org oraz „papierowej” na adres Centrum.